Eclosio
L'ONG DE L'UNIVERSITÉ DE LIÈGE

Rapport de Formation

SUR LA GESTION DU CYCLE DE PROJET CENTREE SUR L'EVALUATION POUR LES ORGANISATIONS DE LA SOCIETE CIVILE BENEFICIAIRES DES SUBVENTIONS DE L'UNION EUROPEENNE.

Présentée par la coordination d'Eclosio/AO
Novembre 2018

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION 3
2. OJECTIFS DE LA FORMATION 4
3. PROFIL DES PARTICIPANTS 4
4. RESUME DU BILAN DE LA FORMATION 4
5. DEROULEMENT DE LA FORMATION 5
5.1 Méthodologie d'approche de la formation 5
5.2 Présentation générale de la démarche adoptée dans la formation 6
5.3 Contenu de la formation 8
5.4 Quelques images de la formation 9
6. EVALUATION DE LA FORMATION 11
6.1 Evaluation de la présence : 11
6.2 Evaluation de la première session de formation par les participants 11
7. RESULTATS OBTENUS 13
8. CONCLUSION 14
9. ANNEXES : Termes de références de la formation 15

1. INTRODUCTION

Eclosio est une ONG belge qui œuvre pour le développement du monde rural et particulièrement dans l'appui aux producteurs agricoles. Elle encourage et appuie les populations paysannes à s'associer et à s'organiser afin de pouvoir mieux défendre leurs intérêts et améliorer leurs conditions de vie. Elle est active dans diverses zones géographiques (Belgique, Bénin, Cambodge, Pérou et Sénégal).
Sa mission de promouvoir un développement économique et social durable, générateur d'autonomie dans les pays du Sud se décline en trois axes stratégiques :

- L'appui technique, méthodologique et financier à la réalisation d'actions concrètes au profit des populations des pays du Sud, de préférence en partenariat avec des associations locales ;
- La sensibilisation de la population belge à la problématique du développement durable, aux réalités du Sud et aux rapports Nord Sud.
- La formation et l'appui méthodologique en vue de renforcer les capacités de professionnels du développement du Sud et du Nord ;

Justement c'est dans son souhait de satisfaire ce dernier axe qu'Eclosio a voulu apporter une réponse à une sollicitation du projet JOKKALE, qui souhaitait s'appuyer sur son expérience pour renforcer les capacités des organisations de la société civile non bénéficiaires directs des subventions de l'Union européenne afin qu'ils soient plus en mesure de satisfaire les exigences en gestion de cycle de projet tant dans le domaine de l'identification participative de projets de qualité et pertinents, la mise en œuvre des activités du projet, le suivi de celui-ci, les capacités de pilotage participatif et de redevabilité adéquate, l'évaluation des projets en cours et à leur clôture.

JOKKALE a pour mission de rapprocher et de créer des échanges entre les organisations bénéficiaires de l'appui de l'UE. Pour cela le projet ne cesse de renforcer à travers ses actions les compétences du personnel des organisations de la société civile afin qu'ils soient plus en mesure de satisfaire les exigences en gestion de cycle de projet.

L'atelier de renforcement de capacités s'est déroulé du 28 au 29 novembre 2018 à l'hôtel Océan à Dakar avec la participation de 22 agents de développements issus des organisations de la société civile en provenance de diverses régions du pays. Ces journées ont permis aux participants d'échanger et discuter sur leurs expériences diverses dans leurs pratiques quotidiennes en ce qui concerne l'évaluation de projets de développement.

A la fin de la formation une attestation de participation et un lot de supports de cours sur les thématiques abordées ont été transmis aux différents participants afin de leur permettre, une fois rentrer, de mettre en application dans leurs propres structures les riches expériences partagées. L'accompagnement et les échanges entre Eclosio et les participants pourraient se poursuivre au-delà de ces ateliers du moment que le contact est déjà établi.

Le présent rapport produit à la fin, rend compte du déroulement de la formation réalisée.

2. OJECTIFS DE LA FORMATION

L'objectif de la formation est de renforcer les compétences des participants en approches méthodologiques et outils de mise en œuvre et de suivi-évaluation des projets pour faire face aux attentes des différents bailleurs en ce qui concernent le respect des procédures.
Cette formation constitue par ailleurs un lieu de partage et de co-construction d'outils de suivi et d'évaluation permanentes garantissant :

- Le respect des procédures générales et des exigences spécifiques de différents bailleurs de fonds et particulièrement l'Union Européenne ;
- Une bonne préparation et la mise en œuvre de l'évaluation qui pourrait aboutir à des recommandations utiles aux organisations porteuses du projet ;
- Un rapportage et une justification de qualité, dans le respect des délais et engagements ;
- L'intégration systématique de l'autoévaluation en vue de maintenir les performances ou d'apporter des corrections ou des mesures d'accompagnement sur les contreperformances ;
- La capitalisation des bonnes pratiques issues des échanges entre les acteurs présents au cours de l'atelier de renforcement de capacités.

3. PROFIL DES PARTICIPANTS

Les participants à cette formation sont un groupe de 22personnes composée de 13 hommes et 9 Femmes de formations académiques et expériences professionnelles différentes. Certains d'entre eux sont à leurs premières expériences en matière d'évaluation de projet, tandis que deux à trois d'entre eux, respectivement chef de projet et chargée de suivi-évaluation, ont été directement impliqués dans les missions d'évaluations de leurs projets.

Tous les participants étaient dans les dispositions d'échanger et de débattre sur les outils et pratiques utilisés par leurs organisations respectives.

4. RESUME DU BILAN DE LA FORMATION

La formation s'est très bien déroulée tout au long de la période avec une implication, une participation dynamique et un intérêt manifeste des participants. Il y'a eu sur toutes les thématiques développées beaucoup d'échanges et de partages entre le formateur et les participants.

La méthodologie d'approche et la pédagogie utilisée pour véhiculer les informations sont simples et accessibles à l'ensemble des participants. Ces derniers n'ont pas manqué à poser d'ailleurs beaucoup de questions qui ont suscité des débats intéressants. Les participants qui

avaient une expérience en matière de gestion de cycle de projet, n'ont pas hésité en aucun moment à parler de leurs pratiques et des outils utilisés pour justifier leurs argumentaires.

L'alternance des présentations avec des travaux de groupes et des études de cas des projets mis en œuvre par Eclosio pour chaque thématique ont facilité le contenu des enseignements et capté l'attention des participants pendant toute la durée de la formation.
La clarté des explications et les répétitions surtout au moment de la présentation de la fiche de synthèse de l'évaluation journalière des activités déroulées la veille ont beaucoup facilité la compréhension et la maitrise des séances.

La synthèse des différentes évaluations confirme que les objectifs fixés dans le cadre de cette formation sont atteints, de même que les attentes des participants sont couvertes et satisfaites.

A l'unanimité, tous les participants ont salué et approuvé la démarche participative suscitée tout au long de la formation. Il y'a eu beaucoup d'échanges sur les cas d'études et les applications pratiques par le biais des travaux d'exercice réalisés pendant la formation vont développer la confiance surtout chez les débutants pour mettre en œuvre leur projet. C'est dans l'application qu'ils parviendront à maîtriser les enseignements reçus.

Le temps consacré pour cette formation était un peu court selon l'avis de la majorité des participants qui d'ailleurs souhaiterait à l'avenir que le temps consacré aux applications pratiques, exercices et études de cas soit plus long en vue de garantir la maitrise.

Les conditions d'apprentissage (salle où s'est tenu l'atelier, restauration et pause-café) répondaient selon l'avis des participants à leurs attentes et dans l'ensemble le cadre était favorable et convivial. Aucune absence n'a été notée pendant toute la durée de la formation. La participation était effective sans distinction pour tout le groupe et l'ambiance conviviale et très chaleureuse observées tout au long de la formation montrent clairement le grand intérêt que les participants portaient à ce renforcement de capacités

5. DEROULEMENT DE LA FORMATION

5.1 Méthodologie d'approche de la formation

La formation était basée sur une méthode andragogique associant les participant(e)s comme acteurs (trices) de leur propre formation.

Cette approche a pour principale caractéristique de s'appuyer sur les expériences (surtout professionnelles) des participant(e)s afin qu'ils puissent tirer profit des échanges et mettre en application des nouvelles pratiques dès leur retour sur leur lieu de travail. La mise en œuvre de cette méthode s'est faite sur :

- Une animation s'appuyant sur l'implication des participants expérimentés pour la réalisation de certaines thématiques,
- Des applications pratiques avec des exercices pour vérifier les connaissances,

- La présentation des cas pratiques pour les partages d'expériences,
- Les partages et échanges des outils et d'approche méthodologique,
- L'utilisation systématique de support de cours (Powerpoint) remis aux participants pour faciliter l'exploitation après la formation.

5.2 Présentation générale de la démarche adoptée dans la formation

Etape 1	Préparation et organisation matérielle
Activité 1	**Elaboration d'une offre technique et financière** Une offre technique et financière qui explique les détails de la formation a été établie et diffusée auprès de JOKKALE dans laquelle Eclosio explique comment il prévoyait de mettre en œuvre la formation et combien cela nécessiterait en termes de mobilisations de ressources pour assurer une bonne formation .
Activité 2	**Echanges de mails et réunion pour le cadrage méthodologique** Une séance de travail et échanges de mails ont été faites avec le chef du projet JOKKALE en vue de : ✓ S'accorder sur le contenu et les objectifs de la formation et surtout les points auxquels il faudrait s'appesantir pour que la formation se déroule dans de meilleures conditions ; ✓ Déterminer le lieu de la formation et le matériel didactique et logistique à mobiliser pour faciliter l'apprentissage.
Activité 3	**Organisation logistique et matérielle** : La formation s'est déroulée dans la grande salle de conférence de l'hôtel Océan. Le matériel ci-dessous a été préparé : • Liste des participants • Programme de la formation • Papiers padex et marqueurs • Tableau padex • Vidéo projecteur • Salle de formation appropriée • Restauration et hébergements pour ceux qui n'habitent pas à Dakar
Etape 2	Préparation de la formation pédagogique
Activité 1	Revue de la documentation existante sur la gestion du cycle de projet, la méthodologie d'approche dans l'établissement du système de suivi-

	évaluation avec un focus orienté dans l'évaluation des projets et programmes de développement.
Activité 2	**<u>Adaptation des thèmes de formation</u>** Au contexte des structures et à partir des attentes exprimées par le commanditaire de la formation lors de la séance de préparation
Etape 3	Exécution de la formation
Activité 1	**<u>Animation de la formation</u>** L'animation de la formation s'est faite suivant une méthode andragogique plus adaptée à l'apprentissage des adultes. Le formateur a préféré à la place d'une formation théorique combiner la théorie à la pratique ; L'implication réelle des participants dans le processus d'apprentissage a été facilitée par le recours aux méthodes de formation comme le brainstorming, les applications pratiques, les études de cas, les discussions ouvertes et les travaux de groupes ; Il faut noter que les contributions de certains participants expérimentés ont facilité la compréhension de certains concepts complexes aux côtés du formateur désigné par Eclosio ; A noter que les évaluations quotidiennes faites en fin de journée ont permis de prendre en compte les remarques et ce qui a prêté à confusion auprès des participants afin d'apporter des mesures correctives nécessaires pour assurer un bon déroulement des séances et le traitement des attentes spécifiques. Par ailleurs, Une évaluation finale a été menée à la fin de la formation dont les résultats sont consignés dans ce rapport. Cette évaluation a permis de recueillir le niveau de satisfaction des participants.
Activité 2	**<u>Rédaction du rapport de formation</u>** Un rapport de formation qui fait la synthèse de la formation est élaboré et partagé avec l'ensemble des participants et leurs structures d'origine.

5.3 Contenu de la formation

Atelier de renforcement de capacités sur la CGP centrée sur l'évaluation externe de projet	
Jour 1	Jour 2
MATINEE	
¬ Ouverture officielle, présentation et attentes des participants, règles de vie, présentation du programme ¬ Rappel sur le concept projet et différentes étapes de la GCP ¬ Application pratique : Les différentes étapes de la GCP	¬ Synthèse de la fiche d'évaluation journalière et réponses aux questions soulevées ¬ Les fondamentaux de l'évaluation ¬ Application pratique : Elaboration des Tdrs ¬ Restitution des Tdrs et discussions en plénière
APRES MIDI	
¬ Un système de suivi-évaluation efficace ¬ Discussions sur quelques outils de suivi ¬ Evaluation de la première journée	¬ Présentation cas pratique d'une évaluation externe ¬ Présentation outil collecte données mission d'évaluation et discussions ¬ Evaluation formation ¬ Synthèse et clôture

5.4 Quelques images de la formation

Démarrage de l'atelier avec la présentation par binôme des participants et le recueil et synthèse sous forme de nuages de points des attentes pour le formateur

Rappel sur les concepts et étapes de GCP et application pratique sur un travail individuel

Présentation sur l'évaluation et son processus de mise en œuvre avec une étude de cas

Travaux de groupe sur l'élaboration des termes de références portant sur l'évaluation finale de leurs projets respectifs.

Restitution des travaux de groupe, compléments par les pairs et discussions en plénière

6. EVALUATION DE LA FORMATION

6.1 Evaluation de la présence : Point de présence des participants

Les participants ont été présents pendant toute la durée de la session. Aucune absence n'a été notée au cours de la formation. Une participante a dû partir avant la fin de l'atelier pour des raisons sociales.

6.2 Evaluation de la première session de formation par les participants

QUESTIONS POSEES DANS LA FICHE D'EVALUATION FINALE	REPONSES DES PARTICIPANTS		
	Oui, tout à fait/ Oui, certainement	Oui, partiellement/ Non pas tellement	Non, pas du tout
Pensez-vous que cette formation ait traitée les aspects utiles à votre organisation ?	XXXXXXXXXXX XXXXXXXXX	X	
Les thèmes ont-ils réellement traité ce que vous attendiez ?	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXX	
Pensez-vous avoir bien compris les différents thèmes traités afin de pouvoir les utiliser dans les activités de votre organisation ?	XXXXXXXXXXXX XXXX	XXXXX	
Avez-vous discuté de vos propres expériences avec les autres participants ?	XXXXXXXXXXXX XX	XXXXX	X
Est-ce que le formateur vous a aidé à comprendre les thèmes traités ?	XXXXXXXXXXXX XXXXXX	XXX	
L'approche adoptée durant cette formation était-elle appropriée à vos besoins de formation ?	XXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
	Oui c'était assez	C'était un peu court	C'était un peu long
Que pensez-vous des horaires fixés pour cette formation ?	X	XXXXXXXXXXXXXX XXXXXX	
	C'était très bien	C'était satisfaisant	C'était insuffisant
Que pensez-vous de l'organisation logistique ?	XXXXXX	XXXXXXXXXXX	XXXX

Veuillez écrire tous vos commentaires sur cette formation.	La formation s'est bien passée. A la sortie de cette formation j'ai appris énormément bien que le temps ait été assez court sur la thématique de suivi-évaluation de projet. Donnez des éclaircissements la prochaine fois sur la partie « ce qui a prêté à confusion » pour lever toutes les équivoques chez les participants avant de démarrer la seconde journée. Merci pour cette importante formation. Le temps court n'a pas permis un plus grand échange et un jour de plus est nécessaire pour agrémenter tous les points défaits vécus. Organiser si possible des renforcements de capacités régulièrement. La formation a été bien déroulée par les organisateurs (JOKKALE) dans un esprit un esprit partenarial et dans une synergie des acteurs. J'ai beaucoup apprécié la qualité des présentations lors des travaux très participatifs. On note à cet effet plus d'engouement et de motivations des acteurs en prélude de la phase d'évaluation finale pour certains et un renforcement de capacités pour les autres. Pour JOKKALE 2 nous voulons un atelier de 5 jours sur le suivi-évaluation si possible. De ce fait on aura une meilleure compréhension pour la pratique. Dans le cadre de ses formations, les participants peuvent bénéficier si les moyens le permettent d'outils logistiques (machine afin de les faciliter la maitrise de la formation). Il est nécessaire de cibler des points plus précis de renforcement ou alors d'établir des groupes de « niveau » /selon l'expérience. Se focaliser sur la partie évaluation et dédier des autres formations en cycle de projet. Toutes nos félicitations à l'équipe de JOKKALE pour avoir eu l'idée d'organiser cette session de renforcement de capacités sur l'évaluation de projet parce que c'est une étape très importante dans la GCP. Merci également au formateur. La formation a quasiment répondu à nos attentes. L'unique problème est que le temps réparti était relativement court. La prochaine si l'UE peut en faire un atelier résidentiel, ceci nous permettrait de gagner beaucoup plus avec l'heure. Bravo au consultant. Bonne formation dans l'ensemble avec tous les représentations faites sur l'évaluation, nous souhaitons que l'organisateur organise des sessions plus spécifiques sur les aspects de l'évaluation.

7. RESULTATS OBTENUS

La formation sur la gestion cycle de projet centrée sur l'évaluation s'est déroulée dans la grande salle de conférence de l'hôtel Océan à Dakar Elle a réuni ainsi pendant deux jours 22 participants composés d'hommes et de femmes de formation et d'expériences différentes. En marge de cette session de formation, il y'a eu l'atelier de clôture du projet JOKKALE 1 le 30 novembre avec la participation de nombreuses organisations bénéficiaires, des représentants d'autres associations et plateformes qui travaillent pour l'essor de la société civile et du bailleur de fonds.

La formation s'est déroulée tout au long du programme dans une très bonne ambiance avec une participation active et un intérêt manifeste observé chez tous les participants. En attestent les nombreux échanges et partages entre formateur et participants d'une part et d'autre part entre les participants eux-mêmes.

La méthodologie d'approche et la pédagogie utilisées par le formateur sont très simples et sont à la portée des apprenants. La combinaison de la théorie à la pratique et des illustrations avec des études de cas ont beaucoup aidés à la compréhension.

La clarté de l'explication des thèmes et la complicité et la compréhension qui se sont établies entre le formateur et les participants ont beaucoup facilité la maîtrise du programme développé.

Une bonne analyse des attentes de formation des participants à travers les fiches a été faite tout au début de la formation et d'ailleurs c'est ce qui a permis au formateur de mettre l'accent sur les aspects utiles qui intéressaient l'ensemble des participants afin de leur permettre de bien maîtriser les procédures et outils de gestion de cycle de projet.

Les attentes des participants ont été prises en compte au cours de la formation dans la mesure où les enseignements ont été bien transmis et que les participants ont pu acquérir à la fin de la session des connaissances et des outils dans l'amélioration de leurs activités.

La synthèse des différentes évaluations confirme que les objectifs visés pour cette formation de même que ceux des participants sont atteints.

Presque à l'unanimité tous les participants ont approuvé et sont satisfaits de l'approche participative développée dans la formation. Les contributions des participants sur leurs pratiques avec leurs paires ont permis de voir des expériences réussies et des bonnes pratiques à adopter et à partager.
Par ailleurs les échanges et partages d'expérience entre participants et les applications pratiques et exercices en travaux de groupes réalisés au cours de la formation vont développer la confiance des auditeurs dans l'exercice de leurs activités.
Le temps prévu pour la formation de l'avis de la majorité des participants était très juste. Les conditions d'apprentissage (salle de cours ventilée, pause-café et déjeunés, hébergement

pour certains) répondaient aux attentes des participants et que dans l'ensemble le cadre était favorable.

La participation active du groupe et l'ambiance conviviale et très chaleureuse notées pendant toute la période de la formation, comme en témoignent les synthèses des fiches d'évaluation quotidiennes, montrent clairement le grand intérêt que les participants portaient à cette formation.

8. CONCLUSION

Cette formation sur **la gestion du cycle de projet centrée sur l'évaluation** s'est bien déroulée. Les participants ont montré un intérêt particulier à cette formation qui était plutôt axée sur des échanges de pratiques au niveau des structures respectives des participants. Une partie du temps a été consacrée aux travaux de groupes pour susciter les échanges, aux exercices pour situer la place des activités au niveau du cycle de projet et des études de cas pour échanges d'expériences.

Le climat familial excellent et la parfaite collaboration ont facilité les échanges et discussions. Certains qui avaient de grandes expériences en gestion cycle de projet n'ont pas hésité à apporter leurs contributions pour faciliter la compréhension.

Dans l'ensemble il n'a pas eu de grandes difficultés pour les participants à suivre la formation.

A l'unanimité l'ensemble des participants a félicité le formateur, pour son engagement à dérouler une formation utile aux participants. Il n'a ménagé aucun effort pour que cette formation soit utile aux participants.

Cette formation a permis de rapprocher les bénéficiaires de l'appui de l'Union Européenne en vue de développer des échanges entres elles pour garantir la qualité au niveau de leurs actions. Le contact est établi et des engagements sont pris de part et d'autre entre les participants et formateur pour entretenir les relations crées dans la collaboration et le partage des outils de gestion.

La majorité des participants se dit satisfaite de la formation dans la mesure où elle a traité leurs attentes et a permis d'échanger sur la gestion du cycle de projet et sur les outils de suivi et évaluation de projet. Les participants souhaitent que cette occasion soit valorisée d'avantage et soient organisées souvent des formations de ce genre pour partager les outils.

La réussite de la formation, de l'avis du formateur, dépend en grande partie de la participation et de l'implication de tous. Les participants étaient très réceptifs et ont contribué à l'animation de tous les thèmes traités tout au long de la formation.

9. ANNEXES : Termes de références de la formation

Termes De Références
Atelier de renforcement de capacité
Gestion de Projet
28/11/2018

Contexte

La PFONGUE propose un projet dénommé **Jokkale**, mot Wolof signifiant "lier". A travers ce projet, la plateforme anime la mise en réseau des organisations bénéficiaires des aides de l'UE au Sénégal, avec l'objectif d'accompagner les OSC pour améliorer l'efficacité, la cohérence et la visibilité du soutien qui leur est apporté par l'Union européenne (UE).

L'action combinera diverses interventions destinées à :

- Renforcer la connaissance mutuelle des acteurs et de leurs projets, pour faciliter les échanges techniques et la génération de synergies et de connaissance ;
- Renforcer les capacités des opérateurs pour les amener à une meilleure maîtrise des outils et procédures de l'UE ;
- Renforcer les actions de capitalisation et de communication des acteurs pour leur permettre :
  - De tirer profit des leçons apprises ;
  - De produire des notes de cadrage thématiques renforçant le plaidoyer et la qualité programmatique, en lien avec la Délégation de l'Union européenne (DUE) ;
  - D'améliorer la visibilité de l'aide.

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet Jokkale, la PFONGUE apporte son appui à la société civile par des actions de formation identifiées en fonction des besoins des OSC.

Au titre de cet objectif, la PFONGUE organise un atelier de formation et échange sur la gestion de projet.

Objectif général

Contribuer à développer les compétences des porteurs de projets en matière de planification, gestion et suivi et de capitalisation de projets.

Objectifs spécifiques

- **OS1 :** Former les participants sur les techniques et méthodologies en matière de mise en œuvre, capitalisation et suivi-évaluation des projets

- **OS2 :** Permettre aux participants d'échanger sur les outils, les bonnes et les mauvaises pratiques issues de leurs expériences lors de la mise en œuvre des projets notamment sur les outils de mise en œuvre, gestion, suivi évaluation et capitalisation.

Méthodologie

La formation sera basée sur une méthode andragogique associant les participant(e)s comme acteurs.trices de leur propre formation.
Cette approche a pour principale caractéristique de s'appuyer sur les expériences (surtout en guise de participation ou de mise en œuvre d'une évaluation) des participant(e)s afin qu'ils puissent tirer profit des échanges et mettre en application des nouvelles pratiques dès leur retour sur leur lieu de travail.

La mise en œuvre de cette méthode s'appuiera sur :

- La mise en situation à partir de leurs propres expériences,
- Des applications pratiques avec des exercices pour vérifier les connaissances,
- La présentation des cas pratiques pour les partages d'expériences,
- Les partages et échanges des outils et approches,
- L'utilisation systématique de support de cours (Powerpoint) remis aux participants pour faciliter l'exploitation après la formation

Date et lieu

Mercredi 28 et jeudi 29 novembre 2018 de 8h30 à 17h30 à l'hôtel Océan à Dakar.

Programme

Etape 1 : Avant le démarrage de la formation :
Ouverture officielle par le responsable du projet JOKKALE, présentation des participants, des objectifs et attentes de l'atelier. La phase d'ouverture sera clôturée par la présentation et la validation du programme et des modalités pratiques de l'organisation de la formation.
Etape 2 : La mise en œuvre de la formation :

- Rappel et clarification en introduction sur les concepts de projet et programme de développement selon une approche GAR ;
- Les différentes étapes de la gestion de cycle de projet et application pratique pour fixer les idées ;
- Les fondamentaux de l'évaluation : typologie et démarche, étapes, termes de références, déroulement d'une mission type d'évaluation ;
- Le suivi-évaluation efficace ; concept, principes et dispositif ;
- Etude de cas : Discussions sur les outils de S&E appropriés ;
- Les critères CAD de l'évaluation ;
- Application pratique : conduite de l'évaluation d'un projet

Etape 3 : Clôture :

- Eléments de synthèses
- Evaluation de la formation

Modalités logistiques et pratiques

Le module de formation est proposé par l'ONG ECLOSIO (ex-ADG)
Pour les participants extérieurs à la région de Dakar, nous offrons la possibilité de réserver des chambres dans l'hôtel où se déroulera la formation.