

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations aux prises avec des crises menaçant leur survie, principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins. La section française de MSF est présente dans une trentaine de pays.

Dans le cadre d'une délocalisation de la cellule à Dakar, nous recherchons un(e) :

Responsable des ressources humaines Cellule 3 (basé à Dakar, Sénégal) H/F

Contexte du poste :

Le portfolio de la Cellule 3 est riche et diversifié, à la fois d'un point de vue médical et des contextes d'intervention. Les pays actuels de la cellule sont le Mali, le Niger, la Côte d'Ivoire et le Nigeria. L'instabilité du Sahel et les modifications des modes d'intervention des groupes radicaux nous obligent à ajuster nos projets.

La Cellule a 4 axes opérationnels principaux :

- la pédiatrie avec les projets de Koutiala (Mali), Maiduguri (Nigeria) et Madarounfa (Niger),
- la santé de la femme avec les projets de Jahun (Nigeria), Tenenkou (Mali) et Katiola (Côte d'Ivoire),
- la réponse aux urgences notamment au Nigeria et au Sud-Est du Niger, ainsi que des explos dans les pays d'Afrique de l'Ouest
- la prise en charge des victimes de violences sexuelles dans des contextes de violence urbaine telle que celui de Port Harcourt (Nigeria),

Le portfolio sera amené à évoluer en fonction des contextes ainsi que de la réalisation des intentions opérationnelles. La mission en Côte d'Ivoire est en cours de fermeture et plusieurs missions d'évaluation sont menées au Burkina Faso, dans le bassin du Lac Tchad ou encore dans nos pays d'intervention.

De plus, la cellule travaille en collaboration avec une unité de support régional aux opérations à Abidjan, créée il y a 2 ans, avec 2 volets : support logistique et ressources humaines, cette « plateforme » sera amenée à évoluer.

Responsabilités :

Sous la responsabilité hiérarchique de la coordinatrice des RH de la cellule (basée à Dakar) et la responsabilité fonctionnelle de la responsable RH opérationnelle (basée à Paris), le(a) responsable des RH cellule est :

Garant de l'appropriation par les terrains des politiques et procédures RH :

- est responsable de la déclinaison et de la mise en œuvre des politiques et procédures adaptées par pays en s'appuyant sur les référents techniques RH et juridiques
- garantit la diffusion et l'appropriation des politiques et des procédures RH par les terrains de son périmètre
- est en contact avec ses homologues des autres OC pour s'assurer de la bonne collaboration dans la déclinaison de nos politiques RH intersections
- est responsable de la capitalisation des exceptions

Responsable de la gestion des ressources humaines nationales sur le périmètre de la cellule :

- Conseille et oriente les différents responsables fonctionnels de sa cellule et les coordinateurs du terrain sur les politiques, procédures et outils RH
- S'assure du contrôle de la bonne gestion de la paye
- En lien étroit avec les Coordinateurs RH pays et les référents Homère, encadre fonctionnellement les Responsables d'Administration du Personnel et Personal Activity Manager (4 personnes à mi-2019): établit leurs feuilles de route, évalue les besoins en terme d'accompagnement (coaching, formation), apporte un soutien technique et un coaching ; contribue à renforcer leur positionnement
- Assure la diffusion et l'appropriation par les RAP/PAM et les administrateurs des outils et cadres MSF
- Assure la réalisation régulière d'un quick audit Homère pour les pays de la cellule et la mise en œuvre des différentes recommandations auprès des PAM le cas échéant

Responsable de la gestion des ressources humaines internationales sur le périmètre de la cellule :

- Participe à la sélection des équipes internationales de coordination
- S'assure que les briefings, débriefings et bilans du personnel international sont effectués et que les bilans sont archivés dans l'outil dédié
- S'assure de la bonne gestion du départ et du retour du personnel international
- Met à jour les documents de branchement dans MyMSF,
- Évalue la mise en œuvre du pilote du nouveau système de matching décentralisé avec les équipes de coordinations et réajuste si nécessaire

Participe au suivi et à l'analyse de son activité :

- Garantit la remontée des informations nécessaires au pilotage de son activité
- Analyse les problématiques RH spécifiques des pays dont il a la charge et les transmette au CoRH cell
- Encadre et coordonne, sur son périmètre, une partie des initiatives pilotes relatives aux politiques RH terrain et assurer un reporting de leur suivi
- Assure le reporting RH du périmètre de sa cellule
- Participe à l'élaboration du budget RH terrain et des révisés

Travaille sur des dossiers spécifiques en fonction du développement des RH opérationnels dans la cellule, en délégation du CoRH cellule

Plusieurs dossiers sont identifiés et seront répartis. Dans les dossiers à travailler, à titre d'exemple :

- Évolution du staffing sur nos principaux projets, analyse qualitative sur l'évolution du projet et comparative entre projet pédiatrique similaire
- Harmonisation des politiques expatriées sur la cellule

Transmission des compétences :

- Contribue à l'élaboration et à l'animation des sessions RH de formation
- Participe à l'animation au sein du département RH

Assure l'intérim quand nécessaire du coordinateur RH cellule

Profil recherché

Expérience :

Une expérience d'au moins 2 ans sur le terrain en tant qu'Administrateur et Coordinateur Ressources Humaines sur un projet de volume important (minimum 500 nationaux et 50 internationaux, budget > 8 millions €) est requise.

Une expérience au siège de MSF (OCP) est un atout.

Compétences requises :

- Connaître les techniques et outils de Gestion des Ressources Humaines
- Coaching, accompagnement des équipes

Langues : Anglais et français, courant à l'oral et à l'écrit

Aptitudes :

- Aptitude à coopérer, à s'adapter et à travailler en équipe.
- Etre force de proposition. Sens du dialogue, qualité d'écoute et excellent relationnel.
- Qualités d'analyse et de synthèse.

Statut : CDD 7 mois, poste cadre à temps plein, basé à Dakar avec déplacements fréquents sur les pays de la cellule.

Conditions : 44,2 K€ bruts annuels

Indemnité logement (+ possibilité d'hébergement à l'hôtel les 2 premières semaines à Dakar),

Complémentaire santé prise en charge à 100 % par MSF.

Poste à pourvoir : dès que possible jusqu'en juin 2020

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV)

Jusqu'au 23/10/2019 inclus à

<https://www.msf.fr/agir/rejoindre-nos-equipes/offres-emploi>

Seul(e)s les candidat(e)s dont les dossiers auront été retenus seront contacté(e)s