

Chef de Project - ECHO Protection GBV

INTERSOS est une Organisation Humanitaire Non Gouvernementale, à but non lucratif, qui a l'objectif d'assister les victimes de désastres naturels et de conflits armés. INTERSOS base son action sur les valeurs de la solidarité, de la justice, de la dignité humaine, de l'égalité des droits et des opportunités pour tous les peuples, du respect des diversités, de la cohabitation, de l'attention aux groupes sociaux les plus vulnérables.

Termes de référence

Intitulé du poste : Chef de Project - ECHO Protection GBV

Code : SR-31-9092

Pays : Tchad

Lieu d'affectation :Goz Beida, avec des déplacements à Zabout et à N'Djamena.

Date de prise de fonction : 06/11/2023

Durée du contrat : 7 mois

Sous la supervision de : Coordinateur des Programmes

Supervision fonctionnelle : 30 Staff nationaux

Lieu d'affectation: sans famille

Contexte général du projet

Le projet est une extension d'un autre projet de protection d'INTERSOS dans la province du Lac financé par ECHO. INTERSOS a proposé des modifications essentielles à son SF initial dans la province du Lac pour une période d'octobre 2023 en avril 2024. Ces modifications sont plus concentrées aux activités essentielles de la protection qui seront réalisées en faveur des réfugiés et des retournés en provenance du Soudan, qui vivent dans le camp de Zabout et le site de Degoussa dans la province de Sila-Est de Tchad. INTERSOS priorisera les interventions d'urgence appropriées au contexte de la crise (cultures/traditions de réfugiés/retournés, accessibilité de la zone, ressources

disponibles, coordination avec les autres acteurs humanitaires déjà dans le camp et site d'intervention) aux volets suivants:

- Prévention des cas/incidents de protection de l'enfant (PE) et de cas de VBG, y compris de la cohabitation pacifique.
- Réponse/prise en charge (PEC) de cas de PE et de VBG.
- Mécanisme communautaire de la redevabilité/feedback intersectoriel.

INTERSOS priorisera l'approche de référencement, de coordination et de transfert de connaissance locale des cas de PE/VBG. Des mécanismes appropriés/contextuels de référencement et de coordination pour la PEC de cas de PE/VBG seront mis en place avec les autres acteurs/ONG humanitaires, particulièrement en santé/psychologique, juridique et éducation/apprentissage. Des réunions à bilatérale seront organisées avec ces acteurs humanitaires pour la coordination de la PEC. INTERSOS participera activement aux réunions de coordination qui sont organisées en Sila et N'Djamena par le HCR. Selon le contexte de la zone d'intervention (barrières linguistiques avec les bénéficiaires, accessibilité de la zone pendant la saison de pluies), INTERSOS priorisera les prestataires locaux (gestionnaires de cas, animateurs locaux, assistants sociaux, personnel de santé, RECO, organisations locales/groupes de femmes, etc.) qui seront formés pour la prévention/réponse de VBG.

Le projet va assister directement environ 30 840 réfugiés/demandeurs d'asile vivant dans le camp de Zabout et 11 053 retournés vivant dans le site de Deguesssa. Le projet vise à améliorer et faciliter l'accès aux services d'urgence de prévention/réponses de cas de protection et de la redevabilité/feedback sur les assistances humanitaires aux réfugiés et retournés dans la province de Sila, d'ici avril 2024.

Objectif général de la position

Le Chef de Projet est responsable de la coordination, implémentation et le suivi des activités dans les zones d'intervention citées ci-haut. Il/elle sera en charge de garantir la planification cohérente de la mise en œuvre des activités du projet, tout en respectant le planning opérationnel défini en lien avec la Coordination de la mission.

Principales responsabilités et tâches

Gestion du Projet:

- Élaborer une planification objective et ponctuelle des activités du projet, en collaboration avec le chef de mission et l'ensemble de son équipe.
- Garantir la Gestion opérationnelle, financière et programmatique en collaboration avec les membres de l'équipe.
- Assurer la Coordination avec les partenaires et partie prenante (acteurs humanitaires, autorités administratives), avec les représentants des bailleurs et autres acteurs présents sur le terrain.
- Assurer la coordination du Projet en collaboration avec les membres de l'équipe à travers le monitoring des activités commun.
- Assurer le respect du plan de travail et proposer les réajustements si nécessaire.
- Assurer le suivi et évaluation des activités à travers l'élaboration et actualisation des outils de monitoring) en collaboration avec la Coordination de la Mission.
- Formuler les rapports narratifs et financiers à soumettre au bailleur.
- Contribuer à la mise à jour mensuelle des informations à partager avec les clusters compétents.
- Assurer la soumission dans les délais du rapport mensuel d'activité interne à l'organisation y compris l'outil de suivi PAT.
- Assurer une ligne de communication adéquate (interne et externe) sous la supervision et avec la Coordination de la Mission.
- Rapporter de manière rapide et précise toute difficulté rencontrée dans la mise en place du projet à la Coordination de la Mission et contribuer à l'identification de solutions.
- Participer aux réunions de coordination sectorielle au niveau terrain.
- Contribuer à la gestion de la sécurité selon les approches établies et les outils en utilisation dans la mission.

Gestion administrative du projet:

- Assurer une gestion appropriée des fonds du projet (mettre à jour la planification financière du projet sur base mensuelle ; chaque mois,
- Assurer le suivi des dépenses du projet en collaboration avec l'administration,
- Proposer des réajustements budgétaires à l'administration ;

- Assurer la liaison avec l'équipe logistique pour les achats du projet, afin de garantir une correcte application des procédures d'achat d'INTERMOS et du bailleur

Gestion des Ressources Humaines:

- Contribuer dans la sélection et recrutement du staff national du projet selon les besoins;
- Assurer l'évaluation effective et objective de performance du staff sous sa gestion chaque 3 mois et l'évaluation finale ;
- Superviser et gérer l'équipe de projet et assurer la formation continue en collaboration avec la Coordination de la Mission.

Capitalisation et gestion de connaissance:

- Assurer la capitalisation des expériences et des données obtenues dans le cadre du projet ;(Voir fiche d'activité et fiche Programme sur IMP);
- Identifier les besoins et proposer de nouveaux programmes potentiels ou activités à mettre en place sur le terrain ;
- Transmettre à la Coordination de la Mission toute documentation photo et vidéo des activités, ainsi que toute informations significative sur la zone d'intervention et les activités du projet pour alimenter les besoins de visibilité, collecte des fonds et communication.

Profil requis

Education

- Diplôme universitaire supérieur en Economie, Science politique, Sciences sociales, Sciences humaines ou autre domaine pertinent.
- Un diplôme universitaire de premier niveau avec une combinaison pertinente de qualifications académiques et d'expérience peut être accepté au lieu du diplôme universitaire supérieur.

Expérience Professionnelle

- Minimum 4 ans d'expérience dans la gestion de projets dans le secteur humanitaire, surtout dans la gestion de projets Protection (GBV-Child Protection)
- Bonne compétence professionnelle dans le domaine de la Protection (GBV-Child Protection)

- Connaissance du bailleur ECHO nécessaire

Exigences professionnelles

- Solide compréhension du contexte d'urgence humanitaire ;
- Capacité de travail dans un contexte sécuritaire volatile ;
- Capacité à travailler dans un délai serré, avec peu de supervision et sous pression ;
- Grande capacité de communication, écrite et orale, et à entretenir des relations avec une expérience dans la gestion des équipes de travail ;
- Aptitude à travailler en équipe et de manière autonome ;
- Connaissance des procédures et des lignes guides ECHO.

Langues

Français courants (parlé, lu, écrit)

Connaissance de l'anglais (souhaitable).

Exigences personnelles

Qualités requises

- Esprit d'adaptation à des conditions de vie simples, à un climat chaud/très chaud et à des contraintes de sécurité;
- Sens de l'organisation, de la gestion et de la planification ;
- Excellent sens relationnel, diplomatie et approche partenariale
- Flexibilité et capacité de travail dans un contexte difficile, sous pression et dans un milieu souvent non confortable;
- Capacité de communication et de travail en équipe et dans un contexte multiculturel ;
- Aptitude à travailler dans un environnement de sécurité très volatile et dans des conditions de vie basique;
- Respect des valeurs/mission INTERSOS.

COMMENT POSTULER:

Les candidats intéressés sont invités à **postuler** en suivant le **lien** ci-dessous:

<https://www.intersos.org/en/field-eng/#intersosorg-vacancies/vacancy-details/6516a22cbdef490028b12125/>

Veillez noter que notre processus de candidature est composé de **3 étapes très rapides: s'inscrire** (incluant votre nom, mail, mot de passe et nationalité), **se connecter** et **postuler** en joignant **CV** en version **PDF**. Avec cette plateforme les candidats pourront suivre l'historique de leurs candidatures avec INTERSOS.

Veillez également mentionner le nom, le poste et les coordonnées **d'au moins trois références: deux superviseurs hiérarchiques et un référent RH**. Les membres de la famille sont à exclure.

Seuls les candidats sélectionnés pour le premier entretien seront contactés.