

Coordinateur Logistique - RDC

INTERSOS est une Organisation Humanitaire Non Gouvernementale, à but non lucratif, qui a l'objectif d'assister les victimes de désastres naturels et de conflits armés. INTERSOS base son action sur les valeurs de la solidarité, de la justice, de la dignité humaine, de l'égalité des droits et des opportunités pour tous les peuples, du respect des diversités, de la cohabitation, de l'attention aux groupes sociaux les plus vulnérables.

Termes de référence

Intitulé du poste : Coordinateur Logistique

Code : SR-38-2775

Pays : RDC

Lieu d'affectation : Goma

Date de prise de fonction : 01/01/2023

Durée du contrat : 6 mois

Sous la supervision de : Chef de Mission

Supervision directe de : Log admin/log officers

Personnes à charge : Non-family duty station

Contexte général du projet

INTERSOS est présent en RDC depuis 2010. Nous travaillons actuellement dans l'ensemble de l'Est du pays, avec 4 bases principales situées dans les capitales des provinces d'intervention : Aru (Haut Uele) Bunia (Ituri), Goma (Nord Kivu), Bukavu (Sud Kivu). Goma représente la coordination nationale.

Notre travail se focalise sur les domaines suivants : la Protection ; la Nutrition et sécurité alimentaire - en collaboration avec le HCR, l'UNICEF, UNFPA, le PAM et le Fonds Humanitaire.

Nous travaillons avec environ 313 employés nationaux et internationaux, en comptant sur un budget d'environ 6 millions USD.

Objectif général de la position

Le/la Coordinateur/trice Logistique est le responsable de la logistique pour la mission INTERSOS en RDC. Il/elle est le/la référent(e) de la Logistique de plusieurs bases de INTERSOS RDC.

Il/elle fournit une supervision technique des logisticiens des bases et des sous bases, en collaboration avec les Chefs de bases/Projets.

Il/elle rapporte au Chef de Mission. Il/elle assure l'application des politiques et procédures de la logistique, la gestion des approvisionnements et des stocks, la gestion du parc auto pour toute la mission. Il/elle assure la supervision et le renforcement des capacités des logisticiens affectés dans les bases INTERSOS. Il/elle participe activement aux discussions sur la conduite des projets,

la définition des stratégies.

Principales responsabilités et tâches

- Assurer la mise en place des procédures logistiques INTERSOS ;
- Assurer la gestion, la maintenance et le suivi des équipements : parc auto-moto et générateurs, parc informatique, parc des moyens de communication et autres
- Veiller au bon fonctionnement et à l'affectation pertinente de tous les moyens de communication : radio VHF, téléphones, Thuraya.
- Effectuer des rapports logistiques mensuels : équipement, suivi et état des stocks, inventaires, suivi du parc auto-moto, etc.
- Organiser, coordonner et superviser la réception des livraisons (par cargo ou par route).
- Superviser tous les achats locaux de biens (appel d'offre) et services.
- Assurer la gestion et le suivi des stocks : stock mission, stock base, stock sécurité alimentaire, stock mécanique, stock nourriture, stock NFI, stock carburant, stock biens consommables bureau, etc.
- Assurer le respect des bonnes pratiques de stockage et effectuer des contrôles qualité réguliers et efficaces (entretien, nettoyage, sécurité, fumigation, sampling, etc.).
- Garantir la mise en place des procédures de gestion des approvisionnements et des stocks et l'utilisation des formats standards INTERSOS ;
- Coordonner et les approvisionnements et l'acheminement sur site de tout autre matériel et équipement nécessaire au bon fonctionnement des activités programmes.
- Superviser l'équipe logistique et assurer le suivi, la maintenance et les réparations du parc auto, moto, générateur ;
- Effectuer la mise en place d'un planning de maintenance et respect des procédures d'entretien et de gestion du parc auto; log book, fuel book, services, équipement, etc.
- Assurer le contrôle et le suivi des consommations des biens consommables ;
- Assurer la rédaction des rapports de consommation et le calcul des coûts du parc auto-moto;
- Assurer la gestion et affectation des moyens de transport de la base;

- Assurer la gestion des chauffeurs ; sensibilisation permanente à la conduite de 4x4, sécurité des passagers et des biens, utilisation des radios, kits véhicules ;
- Assurer la gestion quotidienne de tous les aspects logistiques de la mission;
- Garantir la mise en place et la supervision de l'entretien du bureau et de toutes les autres structures ainsi que la maintenance de toutes les installations.
- Assurer la supervision des activités des chauffeurs, gardiens et personnel de maison (planning, briefing, consignes, équipement, etc.);
- Participer activement à la réalisation d'évaluations et à la conception de nouveaux projets afin de répondre aux besoins de la population touchée par la crise;
- Effectuer d'autres tâches connexes tel que requis par le Chef de mission ;
- Il/elle contribue à la mise à jour et l'application des politiques de sécurité et annexes en collaboration avec l'Officier de Sécurité, les Chefs de bases/projets, et le Chef de Mission.
- Il/elle assurer la liaison avec l'équipe logistique des bailleurs d'INTEREOS comme le HCR, l'UNICEF, PAM et autres;
- Il/elle pourra représenter INTEREOS auprès de certains interlocuteurs externes sur délégation du Chef de Mission.
- S'assure de la mise en conformité des procédures et process en accord avec les recommandations des auditeurs.

Profil requis

Education

Master degree dans le domaine de la gestion logistique ou équivalent.

Expérience Professionnelle

Au moins 10 ans d'expérience dans le domaine de la gestion logistique avec au moins 5 ans à un poste équivalent avec au moins 2 expériences à l'international.

Exigences professionnelles

- Solides connaissances théoriques, techniques et pratiques en logistique
- Excellentes compétences interpersonnelles et de communication et capacité à travailler et à s'intégrer dans une équipe multiculturelle;
- Capacité à travailler sous pression et flexibilité
- Résolution de problèmes, dynamique, maturité et proactivité;
- Compétences diplomatiques dans le réseautage avec les partenaires, les autorités et les donateurs;

- Expérience dans des situations d'urgence complexes impliquant des déplacements internes et de distributions
- Bonnes connaissances et expériences dans la gestion de la sécurité.
- Excellente connaissance de l'informatique (Word, Excel et Internet)

Langues

- Français courant
- Maîtrise de l'anglais

Exigences personnelles

- Innovant
- Flexible
- Capacité d'analyse
- Dynamique et proactif.

COMMENT POSTULER :

Les candidats intéressés sont invités à **postuler** en suivant le **lien** ci-dessous:
<https://www.intersos.org/posizioni-aperte/missioni/#intersosorg-vacancies/vacancy-details/633ab34d4db6e200211c3f13>

Veuillez noter que notre processus de candidature est composé de **3 étapes très rapides**: **s'inscrire** (incluant votre nom, mail, mot de passe, nationalité et adresse Skype), **se connecter** et **postuler** en joignant **CV** et **lettre de motivation** en version **PDF**. Avec cette plateforme les candidats pourront suivre l'historique de leurs candidatures avec INTERSOS.

Veuillez également mentionner le nom, le poste et les coordonnées **d'au moins trois références**, y compris le responsable hiérarchique lors de votre dernier emploi. Les membres de la famille sont à exclure.

Seuls les candidats sélectionnés pour le premier entretien seront contactés.