



## **AVIS DE RECRUTEMENT**

### **POSTE : AGENTS DE SECURITE BUREAU KOLDA**

**LIEU :** Dakar (Sénégal)  
**DATE D'INCORPORATION PRÉVUE:** 01 octobre 2019  
**DATE DE DEPÔT DES CANDIDATURES :** Du 10 juillet 2019 au 31 Aout 2019

### **LA FONDATION EDUCACION Y COOPERACION-EDUCO**

**Fundación Educación y cooperación-Educo** est une organisation internationale de développement qui intervient dans 16 pays de l'Afrique, de l'Amérique et de l'Asie dans le but d'améliorer les conditions de vie des populations les plus vulnérables et, en particulier, celles des enfants afin de garantir le respect de leurs droits, et tout particulièrement le Droit à l'Education.

**Fundación Educación y cooperación-Educo**, présente au Sénégal depuis 2006, met en œuvre des projets dans les domaines de l'Education et du Développement économique. Depuis 2013, **Educo** a comme principale stratégie la mise en œuvre de projets axés sur la Protection de l'enfance, basés sur une approche de droits en privilégiant le partenariat et les alliances auprès des réseaux régionaux et nationaux sur la Protection et les Droits de l'Enfant.

### **MISSION GÉNÉRALE DU POSTE DE TRAVAIL**

Sous la supervision directe du Coordinateur de Programmes, les Agents de sécurité seront en charge du Gardiennage des locaux d'Educo à Kolda durant les heures de travail et la nuit.

### **FONCTIONS DU POSTE DE TRAVAIL**

Basés à Kolda et placés (e) sous la responsabilité directe du Coordinateur de Programmes, les agents de sécurité auront à assurer les tâches suivantes :

- ✓ **Garder les locaux d'Educo à kolda durant les heures de travail et la nuit ;**
- ✓ **Faire respecter les procédures et normes de sécurité ;**
- ✓ **Enregistrer les heures d'entrée et de sortie du personnel ainsi que les personnes tiers ;**
- ✓ **Accueillir les visiteurs et les accompagner au secrétariat ;**
- ✓ **Appuyer dans la distribution des courriers d'entrée ;**
- ✓ **Aider au transport du matériel ;**
- ✓ **Alerter immédiatement le supérieur hiérarchique en cas d'urgence ou d'infraction quel que soit l'heure ;**

- ✓ **Rendre compte au supérieur hiérarchique en cas de manquement à la sécurité ou d'une quelconque situation anormale en termes de sécurité ;**
- ✓ **Faire un état des lieux avant chaque descente et en faire part à la personne qui le remplace avant de partir ;**
- ✓ **Enregistrer les entrées et sorties du matériel du bureau ;**
- ✓ **Nettoyer la cour et la devanture du bureau chaque matin ;**
- ✓ **etc) ;**

### **PROFIL DE COMPÉTENCES**

- Au minimum un diplôme élémentaire ou secondaire;
- Services militaires avérés ;
- Expérience confirmée d'au moins 02 ans au poste de gardiennage ;
- Expérience dans les organisations de développement (atout) ;
- Bonne communication orale et écrite en français;
- Expérience dans les organisations de développement (atout) ;
- Capacité rédactionnelle avérée.
- Bonne connaissance du contexte de la région de Kolda (atout),

### **HABILITÉS ET APTITUDES REQUISES**

- Politesse, respect, honnêteté, disponibilité, ponctualité, tenue correcte. Cela s'applique à l'égard des collègues de travail et des divers interlocuteurs d'Educo: partenaires, agents des services gouvernementaux, familles, bénéficiaires
- Bon esprit d'équipe.
- En cas d'incapacité, de maladie ou accident, informer immédiatement la secrétaire et/ou le Coordinateur de Programmes ;
- Attitude active, recherche et proposition de solutions aux éventuels problèmes rencontrés, échanges constants avec les collègues concernés, dont le Coordinateur de Programmes à qui toute difficulté doit être rapportée ;
- Respect de la confidentialité ;
- Utiliser avec efficacité les ressources mises à disposition ;
- Bonne capacité à travailler en équipe ;
- Sens de la diplomatie et de la bonne communication orale formelle ;
- Bon sens de l'organisation ;
- Sens de l'initiative, de la confidentialité et de l'enthousiasme ;
- Capacités à travailler sous pression et dans un environnement international et multiculturel.



## **PROTECTION DES ENFANTS**

En tant qu'organisation qui travaille avec les enfants et les adolescents, **Educo** a l'obligation morale et la responsabilité juridique de favoriser une culture du bon traitement et de garantir la sécurité et la protection de tous les enfants et adolescents dont elle prend soin et qui se trouvent sous sa responsabilité.

La prévention et la protection de tout type de violence physique, psychologique ou sexuelle, intentionnelle ou non intentionnelle, sont les piliers sur lesquels se base notre organisation. Par conséquent, toute personne rattachée à notre organisation devra connaître, respecter et signer notre Code de Conduite envers les enfants et les adolescents.

## **4- CONDITIONS DU POSTE DE TRAVAIL**

Contrat de travail à durée déterminée, 40 heures/semaine, avec une période d'essai.

## **5- DOCUMENTS À ENVOYER**

Les personnes qui correspondraient aux conditions requises et qui seraient intéressées pour ce poste devront présenter leur cv actualisé et une lettre de motivation à l'adresse suivante : [bamba.thiam@educoco.org](mailto:bamba.thiam@educoco.org) / [bureaukolda@educoco.org](mailto:bureaukolda@educoco.org) en indiquant la référence suivante Agent de Sécurité avant le 31 Aout 2019.

Plus d'information sur : [www.educoco.org](http://www.educoco.org)

Votre curriculum vitae devra démontrer clairement comment vous répondez aux qualifications, à l'expérience et aux qualités identifiées ci-haut. Le candidat devra être disponible pour se présenter à une entrevue visant à évaluer ses aptitudes pour chacun de ces aspects. Nous remercions à l'avance, tous les candidats pour leur intérêt pour ce poste mais seuls les présélectionnés seront contactés pour un entretien.