

Comité Logistique Inter-ONG

CLIO

Thématique :
APPROVISIONNEMENT

22 OCTOBRE 2019



Le présent document résume les points traités lors de la troisième rencontre du Comité Logistique Inter-ONG (CLIO) qui met en œuvre la première activité d'un plan d'action défini collectivement.

Ce comité est né pour la mutualisation des procédures et des outils des logisticiens des ONG, de construire des bases de données de fournisseurs fiables et performantes, de se renforcer mutuellement.

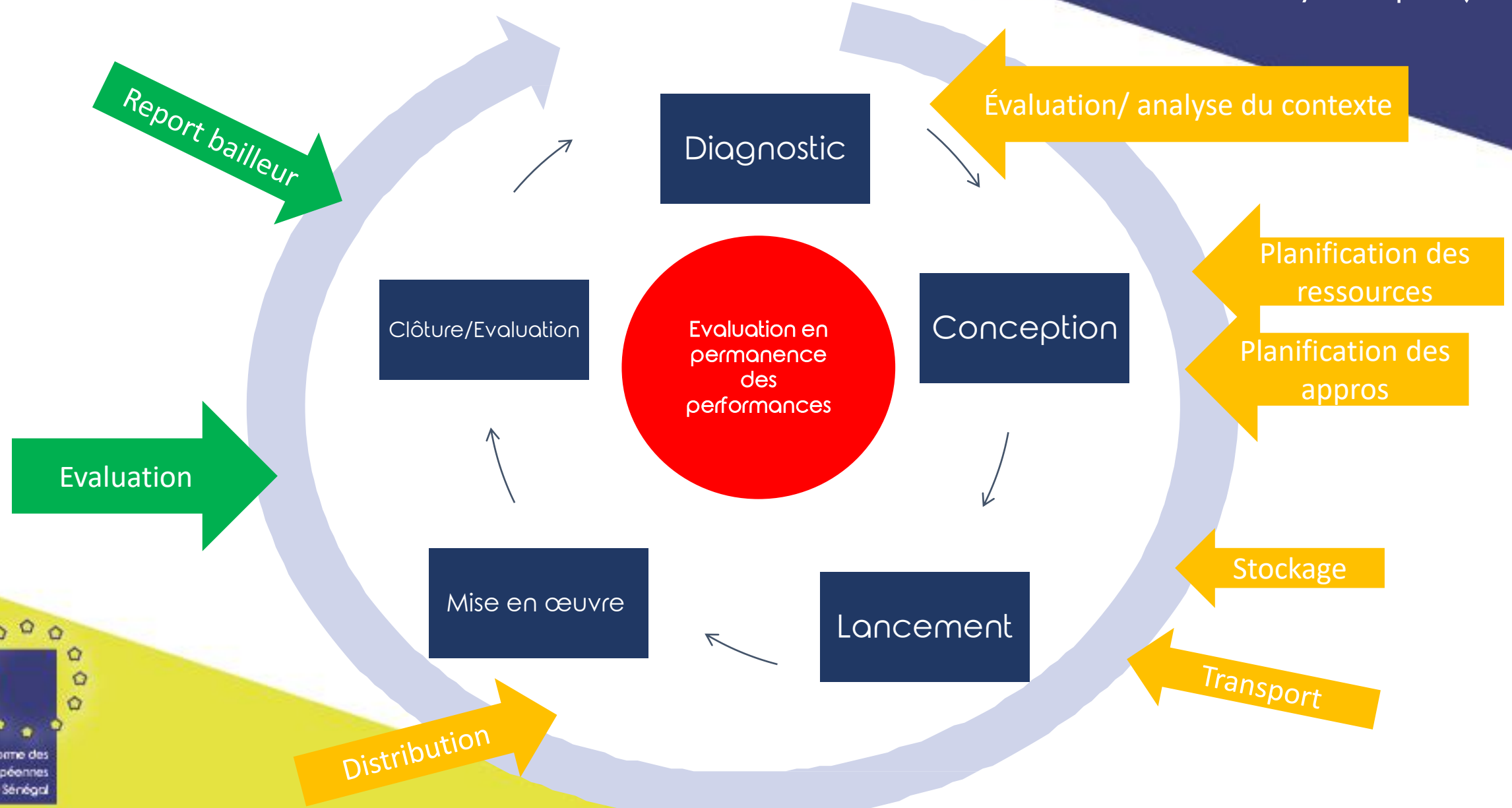
La rencontre a été animée par Véronique REGAL de Humanité Inclusion et Claude NGOY d'ALIMA. La rencontre traite de la chaîne d'approvisionnement.



1. L'approvisionnement dans le cycle de projet
2. Possibilité d'approvisionnement
3. Les différentes phases de l'achat
4. Les types de marché
5. Les contrats cadres
6. Les possibilités de mutualisation



L'approvisionnement dans le cycle projet



Les possibilités d'approvisionnement sont multiples et variées, elles peuvent être faites au niveau national (pays), des dons, international mais aussi on peut utiliser le stock.

Les 4 grandes familles d'approvisionnement :

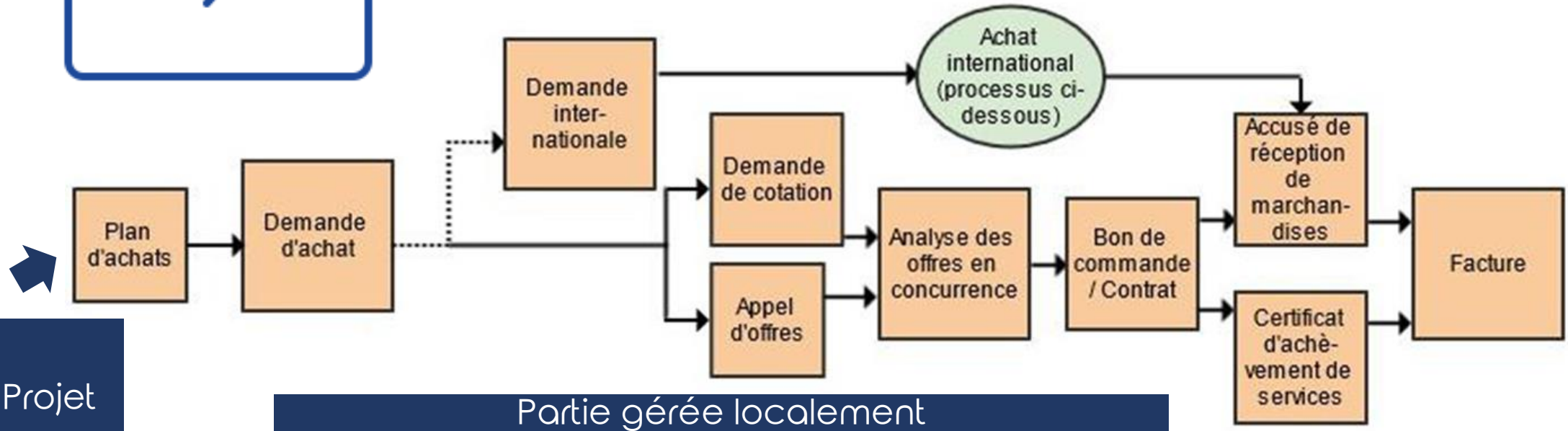
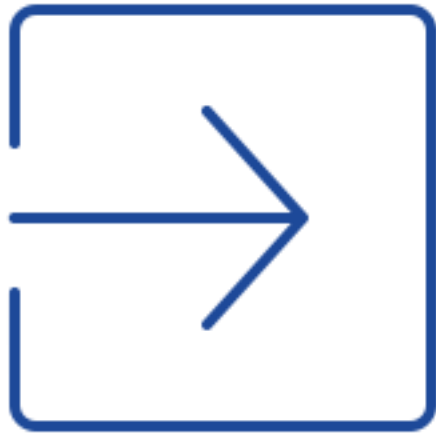
- Achats
- Donations
- Prêts / Mises à disposition
- Stocks



Remarque :

- Prendre en compte l'impact environnemental des achats
- prioriser les achats locaux.

Les différentes phases d'achat



Projet

Partie gérée localement

Fichier de suivi des achats

La réponse au besoin exprimé par le projet



Un marché regroupe le même « type » de produits ou services qui peuvent être fournis par le même « type » de fournisseurs, sur un même projet (co-financement inclus).



Les types de marchés

- Papeterie
- Hébergement
- Gardiennage
- Restauration
- Location de salle
- Imprimerie
- Traduction
- Carburant
- Matériel
- Pneumatique
- Informatique
- Communication
- ...

Les critères de choix dans les marchés

- Garantie
- Prix
- Qualité : Répondant aux normes techniques/ norme (CE/OMS)
- Livraison sur place/délai de livraison
- Service après vente
- Disponibilité en stock
- Exigence bailleur : pré qualification des bailleurs (MSF supply)
- Origine (selon exigence bailleur)
- Visite sur place
- Accessibilité
- Ecoresponsabilité
- Référence de marché avec autres ONG
- Critère financier : budget annuel (solidité financière)
- Critère administratif : NINEA / Registre de commerce
- Non appartenance à un réseau terrorisme
- Notion d'accessibilité



C'est quoi ?

Un accord entre le fournisseur et l'organisation, suite à une procédure pour formaliser la collaboration à long terme d'une acquisition de bien/service/prestation.

Pourquoi?

- Il fixe les prix sur une période donnée
- Il fixe les délais, et autres garanties pouvant s'appliquer (condition de vente)



Comment ?

- Il est à réaliser suivant les montants du marché concerné et les montants de l'organisation dans le manuel de procédure
- Appel d'offre (ouvert/restreint/national/international) ou procédure négociée
- Voir plan d'appro ou stratégie prévue au niveau de l'évaluation du projet

Avec qui ?

- Avec des fournisseurs qui respectent les normes et les exigences de notre ONG et de nos bailleurs, code éthique, charte...
- Prendre en compte la notion d'accessibilité et d'écoresponsabilité

Il est nécessaire d'identifier en amont les fournisseurs afin de prévenir les risques internes et externes

Risques internes :

- Mauvaise planification
- Fraude
- Fractionnement de marché
- Dossier non éligible



Risque externe :

- Climatique, sécuritaire
- Contrôle interne a mettre en place

S'intégrer dans un réseau de mutualisation :

- RHL (Réseau Humanitaire Logistique)

Les mutualisations à travers le CLIO (PFONGUE) :

- Partage d'outils dans l'intranet de la PFONGUE : <https://www.pfongue.org/-Espace-reserve-.html>
- Contrat cadre, échange sur les prix
- Manifestation d'intérêt commune
- Conception d'une base de données fournisseurs communes (en cours)
- Contrôle interne
- Partager les ressources matériels
- Favoriser le co-voiturage

