



Pays : **Tchad**

Localisation : **Bol avec missions**

Bailleur : **ECHO, UNICEF**

Durée : **9 mois renouvelables**

Requise : **min. 2 ans**

Lien offre d'emploi : <https://coopi.org/it/posizione-lavorativa.html?id=3559&ln=>

Adresse email : [selezione@coopi.org](mailto:selezione@coopi.org)

Date limite : **26/10/2020**

### **COOPI recherche un/e Chef/fe de Projet au Tchad**

COOPI met en œuvre des actions humanitaires et de développement au Tchad depuis 1994. Les premières interventions ont été réalisées à l'Est et au Sud du Tchad. Avec le démarrage de la crise au Darfour, COOPI a renforcé progressivement ses projets le long de la frontière avec le Soudan et fut l'une des premières ONG déployées dans cette zone. COOPI a ensuite mené un certain nombre de projet dans d'autres régions du pays afin de répondre aux différentes urgences humanitaires.

À présent, la structure de COOPI au Tchad est composée par :

- un bureau de coordination des activités nationales, à N'Djamena ;
- une base dans la région du Dar Sila, à l'Est du pays (Goz Beida) ;
- une base dans la région du Lac (Bol).

### **Description du poste**

Le/La titulaire du poste :

- sera basé/e à Bol, région du Lac, dans la base de COOPI ;
- pourra utiliser les équipements logistiques de COOPI selon les dispositions de la coordination logistique et de sécurité ;
- sera tenu à suivre les règles du règlement pays pour le staff expatrié et le protocole de sécurité indiqué ;
- se rendra de façon périodique à N'Djamena.

La région du Lac est actuellement en conflit et est infiltrée par des éléments de Boko-Haram. Les règles de sécurité seront donc très restrictives et l'expatrié/e sera tenu/e de les suivre scrupuleusement.

## Description des projets

Bailleur de fond : **ECHO**

Titre du projet : **Accompagnement à l'éducation inclusive et de qualité et à la protection des enfants** déplacés et autochtones touchés par la crise du Lac Tchad

Objectif : Le projet prévoit de renforcer l'accès à une éducation inclusive de qualité dans un environnement sûr des enfants et adolescents en particulier les plus vulnérables, touchés par la crise du Lac Tchad.

Bailleur de fond : **UNICEF**

Titre du projet : **Appui à la protection des enfants affectés par la crise de la Province du Lac**

Objectif : Le projet prévoit le renforcement des liens Protection de l'Enfant dans les situation d'urgence et le système de protection dans les domaines.

*Nous encourageons le personnel international présent dans le pays à postuler.*

## Responsabilités spécifiques

### Actions

- Superviser et coordonner les activités mises en place par le projet ;
- Assurer la bonne mise en œuvre de la **planification** des **activités** du projet dans la zone d'intervention en étroite collaboration avec le staff du projet et avec la Coordination ;
- **Superviser** les **tâches** et les **activités** réalisées par l'équipe projet ;
- Elaborer et actualiser les **outils de monitoring** (indicateurs et activités) ;
- Collecter et/ou transmettre toutes les informations demandées par le Chef de Mission et/ou par la Coordination ;
- Réalisation d'autres tâches spécifiques demandées par la Coordination de COOPI.

### Relations institutionnels

- Assurer les bonnes **relations avec le partenaire** de mise en œuvre, les **bailleurs de fonds** et avec les **autorités** locales, civiles, traditionnelles et la communauté pour la bonne réalisation du projet.

### Reporting du programme

- **Elaborer** les **documents** opérationnels, outils, analyses, rapports et comptes rendus concernant la réalisation du projet ou nécessaires pour son bon déroulement et/ou requis par le bailleur de fonds et/ou la coordination.

### Activités administratives et logistiques

- Assurer le **respect des conditions contractuelles et des procédures** du bailleur et de COOPI ;
- Elaborer et actualiser les outils de suivi administratif et logistique : plan d'achat, fiche de monitoring financier en collaboration avec l'administrateur projet ;
- Superviser la gestion administrative du recrutement et de l'embauche du staff local pour le projet en coordination avec l'admin projet ;
- Superviser la correcte **gestion financière et logistique** du projet en collaboration avec l'administrateur et le logisticien ;
- Organiser en collaboration avec l'admin projet et sous la supervision de l'Admin pays les **audits** du projet.

### Gestion RH

- Coordination avec le responsable RH pour les **procédures** du **recrutement** du personnel local, l'élaboration de TdR et des contrats, le suivi des congés, des absences, des évaluations, mesures disciplinaires, des requêtes individuels ;
- Suivi du **respect du règlement intérieur** dans l'organisation du temps de travail ainsi qu'éventuellement sur d'autres aspects ;
- Définition des besoins et soutien au **renforcement** de capacités de son **équipe** en adéquation avec les objectifs du projet.

## Profil du Candidat

### Essentiels

- Profil avec une formation supérieure dans le secteur de l'éducation et/ou de la protection/appui psychosocial ;
- **Expérience de minimum 2 ans** dans une fonction similaire de gestion de projet dans le domaine de la protection, éducation, et/ou appui psychosocial ;
- Expérience en gestion d'activités d'éducation non formelle et connaissance des règles INEE ;
- Bonne capacité de reporting ;
- Connaissance des Procédures des principaux bailleurs ;
- Très bonne **maîtrise du français** (écrit et parlé);
- Respect des valeurs/mission COOPI.

### **Compétences transversales**

- Flexibilité et capacité de travail dans un contexte très difficile, sous pression, dans un milieu souvent non confortable et instable sur le plan sécuritaire ;
- Sens de l'organisation, de la gestion et de la planification ;
- Excellente gestion du stress et de l'isolement ;
- Capacité de travailler en équipe et dans un contexte multiculturel ;
- Bonne capacité de négociation et habitude à interagir avec les membres des autorités communautaires, religieuses et étatiques à différents niveaux.

### **Complements**

- Expériences de travail dans des pays d'Afrique francophones ou au Tchad ;
- Précédente expérience avec COOPI et connaissances de ses procédures.

**Pour postuler, envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) au plus tard le 26/10/2020 sur le lien suivant :**

<https://coopi.org/it/posizione-lavorativa.html?id=3559&ln=>

COOPI se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension.



*COOPI est une organisation non gouvernementale italienne, indépendante et laïque, fondée à Milan en 1965. Depuis plus de 50 ans, COOPI est engagée dans la lutte contre la pauvreté avec un soutien à long terme et une présence constante sur le terrain à côté des populations touchées par la guerre, les crises socio-économiques et les catastrophes naturelles. Les activités de COOPI visent à encourager le développement et à répondre aux situations d'urgence. En Afrique, Amérique Latine et Moyen Orient COOPI favorise l'accès à l'eau, ainsi que le droit à la santé et à l'éducation des communautés les plus pauvres.*