



Médecins Sans Frontières (MSF) à Dakar recherche **Un(e) chargé(e) de recrutement actif (CRA)**

Le bureau régional de Dakar « **fournit un support opérationnel aux missions de la région Afrique de l'Ouest et du Centre** ». Ce support s'articule principalement autour des axes médico-opérationnels, ressources humaines et plaidoyer/représentation. Ceci en vue de la préparation et de la réponse aux urgences, de l'analyse des contextes sanitaires et humanitaires et du développement de stratégies de recrutement/mobilité de personnel.

L'unité de recrutement fait partie du bureau régional de Dakar. En 2018, l'unité de recrutement de Dakar comptabilise 1744 dossiers reçus, 181 dossiers sélectionnés, 48 entretiens, et 28 validations pour un départ avec MSF. L'unité de recrutement à Dakar en 2019 est composée d'une responsable de recrutement, de 2 chargés de recrutement et d'un assistant RH.

Depuis janvier 2019, MSF a entamé la mutualisation des activités de recrutement menées par les différentes unités de recrutement en Afrique de l'ouest (Dakar et Abidjan). Cette mutualisation permet d'avoir une approche globale pour le recrutement MSF dans la région de CEDEAO.

LA MISSION

Le/la CRA est en charge du recrutement actif à Dakar des expatriés pour les missions MSF sur les terrains d'opération. Le recrutement s'articule en deux volets : la préparation et suivi des entretiens et la communication/HR marketing. Le/la CRA s'inscrit dans une démarche qualitative de support au terrain au sein d'une équipe de recruteurs

PRINCIPALES ACTIVITES

Entretiens

- Est responsable de la réception et gestion de toutes les candidatures entrantes.
- S'assure du traitement adéquat des CV ou demandes reçus, en respectant les délais et critères impartis.
- S'assure de l'archivage et du traitement statistique des indicateurs liés au recrutement.
- Est responsable, en collaboration avec les départements techniques proposés, de mettre en œuvre le processus de recrutement (test, entretien, références)
- Est responsable de la communication avec les candidats retenus et non-retenus.
- S'assure de constituer une réserve de candidats suffisants pour répondre aux urgences et aux imprévus.
- Est mobile pour des déplacements dans la région d'Afrique de l'Ouest (campagnes de recrutements décentralisés et supports aux missions MSF)
- Etre en support pour des recrutements au bureau régional
- Contribue à l'évolution et à l'amélioration des outils de recrutement

HR marketing

- Participe à divers forums, congrès afin d'informer public et professionnels et d'attirer les profils nécessaires à la bonne marche des opérations.
- Démarche et identifie les réseaux professionnels et écoles dans la région CEDEAO.
- Est mobile pour des déplacements (Cedeao+Cameroun et missions MSF)
- Organise et anime les séances d'information à l'intention des personnes souhaitant partir sur le terrain avec MSF
- Organise et anime les sessions d'intégration (préparation aux premiers départs)
- Met à jour et utilise les outils et documents communs de sensibilisation et communication MSF (réseaux sociaux, webinar, etc) en collaboration avec HR marketing HQ et Responsable de recrutement

PROFIL SOUHAITE

- Diplôme (Bac+3) en RH requis (recrutement, gestion de carrière)
- Minimum 2 ans d'expérience professionnelle sur un poste RH
- Expérience en recrutement requise
- Expérience humanitaire terrain est souhaitable
- Maîtrise indispensable du français et de l'anglais (oral et écrit)
- Bonnes connaissances informatiques (environnement Windows et autres, réseaux sociaux)
- Qualités personnelles: maturité, ouverture d'esprit, rigueur, organisation, gestion des priorités, discrétion capacité d'analyse humaine fine, sens de la diplomatie, bonne gestion du stress, autonomie, adaptabilité

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Poste en CDD (12 mois) à 100% de droit sénégalais, renouvelable selon besoin
- Basé à Dakar, Sénégal
- Date d'entrée en fonction : Juillet/Aout 2019
- Niveau 9 de la grille interne MSF

Pour postuler :

Merci d'envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) avant le 2 juin 2019
Uniquement par courrier électronique à : msf.emploi.dakar@gmail.com

Les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

SEULS LES CANDIDATS PRESELECTIONNES SERONT CONTACTES