

AVIS DE RECRUTEMENT

Village Pilote Sénégal

IDENTIFICATION DU POSTE

Chargé(e) de programme - Suivi et évaluation

MISSIONS DU POSTE

Objectif principal :

En binôme avec le coordinateur des programmes, le/la chargé-e de suivi-évaluation devra veiller au bon développement des projets de Village Pilote ainsi qu'aux projets communs mis en place avec ses partenaires.

Mission 1 : Assurer l'interface entre Village Pilote et les structures partenaires

- ✓ Aider à la structuration des relations partenariales de Village Pilote (rédaction des conventions de partenariat, rédaction des comptes rendu lors des rencontres, aide à la définition des objectifs et des stratégies communes) ;
- ✓ Définir avec le coordinateur les outils de collecte de données spécifiques au projet et aider à l'appropriation de ces outils auprès des partenaires dès le début du projet ;
- ✓ Veiller au remplissage des outils de projet par les partenaires, capitaliser et organiser ces données de manière à respecter le plan de suivi- évaluation défini par le coordinateur des programmes ;
- ✓ Organiser des rencontres hebdomadaires avec les partenaires pour assurer le suivi du projet (technique et financier), collecter les documents nécessaires ;
- ✓ Restitution régulière du suivi partenarial et de l'évolution des activités auprès des équipes de Village pilote
- ✓ Travailler en coordination avec la Responsable communication pour assurer une visibilité aux partenariats en cours (récupérer les photos, informer des événements et des actions mises en œuvre...)

Mission 2 : Accompagnement à l'exécution du cycle de projet de Village Pilote

- ✓ Veiller à l'actualisation de la base de donnée Village pilote en coordination avec le chargé de saisie de données (base de données « activité » et données « enfants »)
- ✓ Capitaliser et organiser les « sources de vérification » liés aux indicateurs de projet
- ✓ Participation aux réunion mensuelles de Village pilote et aux réunion de programmation bi mensuelles
- ✓ Accompagner la bonne exécution des activités par pôle référé
- ✓ Définir et améliorer les outils de suivi et évaluation des activités, et accompagner les animateurs de chaque pôle à s'adapter aux nouveaux outils si besoin
- ✓ Aider à la rédaction des rapports intermédiaires et final (restitution des résultats et de l'impact

du projet auprès des donateurs)
CONDITIONS
<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilité immédiate • Lieu : Bureaux situés à Yoff Virage, déplacements réguliers à prévoir sur Dakar et sur le territoire sénégalais • Horaires : 8h30 – 17h30 • CDD - Temps plein • Durée : 6 mois (Extension possible) • Salaire net : 600 000 FCFA
QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES
<p>Profil : Bac +4/5 (Master) en gestion de projet / solidarité internationale. Expérience dans le montage / suivi de projet et la recherche de financement.</p> <p>Autonomie – Force de proposition – Dynamisme – Qualités relationnelles – Disponibilité</p> <p>Informatique : Word – Excel – Outlook – Power point – TRELLO</p> <p>Permis B souhaité</p>

Dépôt de candidature

Les personnes intéressées et ayant les qualifications requises sont invitées à envoyer un dossier de candidature par mail, en français, comprenant :

- Un Curriculum vitae à jour
- Une lettre de motivation
- 1 référence professionnelle

Le mail devra être adressé à lucie.boutrois@villagepilote.org et à diama.ndiaye@villagepilote.org au plus tard le 26 juillet 2020 à 00h (heure de Dakar).

Mentionner l'objet de votre mail : « candidature chargée de suivi évaluation »

Les dossiers de candidature envoyés sur une adresse différentes et sans l'objet indiqué ne seront pas traités.