

# **OFFRE D'EMPLOI**

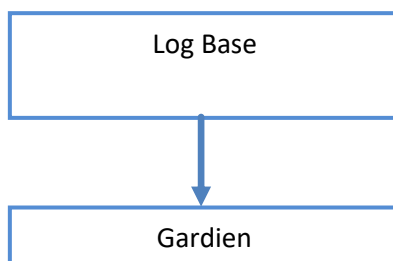
## **04-Gardiens/DAKAR (Banlieue)**

### **MISSION et VISION SIF**

Le Secours Islamique France (SIF) est une Organisation Non Gouvernementale de solidarité internationale basée en France. Fondée en 1991, le SIF est une association (loi 1901) apolitique à but non lucratif ayant pour objectif de secourir, apporter de l'aide et protéger les victimes de catastrophes naturelles, de conflits armés ou de crises économiques. Le SIF intervient dans plus de 30 pays à travers le monde dont le Sénégal pour y déployer des programmes d'urgence, de post-urgence et de développement.

Ouverte en 2009, la mission Sénégal du SIF intervient à travers des programmes de soutien à l'enfance vulnérable, d'appui à la sécurité alimentaire et d'action sociale auprès des plus démunis. Les zones actuelles d'intervention de l'ONG sont les Régions de Dakar, de Kaffrine et de Tambacounda. Le SIF dispose actuellement d'un bureau de coordination à Dakar, d'une base opérationnelle à Kaffrine et d'un sous-bas à Koumpentoum et prévoit l'ouverture d'une base opérationnelle en banlieue de Dakar au premier trimestre de l'année 2022. Dans le cadre de l'ouverture de cette base, le SIF recherche des gardiens pour la sécurité des biens et des personnes dans le cadre des activités dans la Région.

### **RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**



### **TACHES PRINCIPALES DE LA FONCTION**

#### **I. DESCRIPTIF DU POSTE**

##### **A. Responsabilités/Missions**

##### **1. Sécurité des biens et des personnes**

- Assurer la sécurité des biens et des personnes du SIF
- Assurer la sécurité des locaux en veillant à ce que personne de non-autorisé n'entre dans les locaux du SIF
- Faire des rondes régulières pour s'assurer de l'intégrité des portes et fenêtres des locaux
- Donner l'alerte en cas d'intrusion dans les locaux
- Signaler à la hiérarchie tout mouvement suspect ou inhabituel, même commis par un membre de l'équipe SIF

##### **2. Accueil des visiteurs et du personnel**

- Noter toutes les entrées et les sorties du personnel et des visiteurs, notamment en dehors des heures de travail, quelle que soit la durée de la « visite »
- Assurer l'interface entre les visiteurs et le personnel (prévenir à l'arrivée d'un visiteur et ne pas le laisser entrer sans accord de la personne à visiter)

- Enregistrer le nom et le numéro d'identification nationale de tous les visiteurs entrant dans les locaux du SIF en précisant l'heure d'arrivée, de départ, le motif de leur visite et la personne qu'ils souhaitent voir
- Prévenir l'administration de l'arrivée d'un courrier
- De manière exceptionnelle, et sur demande du supérieur ou du chef de mission, le gardien peut être habilité à réceptionner du courrier

Il est interdit de :

- Quitter son poste avant l'arrivée du gardien suivant
- Quitter son poste de travail pendant les heures de service, sauf demande expresse du staff SIF.
- Accueillir des visiteurs étrangers dans la base
- Organiser eux-mêmes leur remplacement pour quelque raison que ce soit (heure de prière, course...), même pour une courte durée, sans l'autorisation d'un responsable SIF.
- Accepter les courriers ou colis destinés au SIF ou signer pour leur réception. Ils doivent impérativement appeler les responsables SIF qui seront en charge de recevoir la correspondance.
- Écouter de la musique ou regarder des films pendant les heures de service ; si la radio est allumée, elle ne doit pas être entendue au-delà de la guérite des gardiens.
- Afficher des images/posters sur les lieux de travail.
- Consommer de l'alcool et de drogue pendant le service et juste avant le service.
- Recevoir des visites privées pendant les heures de service.
- Faire entrer des visiteurs porteurs d'une arme.
- Introduire des armes au bureau et détenir une arme pendant le service
- Faire stationner les visiteurs devant l'entrée principale des locaux du SIF, même pour une courte durée, sauf autorisation d'un responsable du SIF

Il est obligatoire de :

- Porter un tee-shirt du SIF ainsi que des chaussures de sécurité pendant le service
- Prendre du soin du matériel confié collectivement aux gardiens et signaler tout dysfonctionnement ou perte à son supérieur
- Avoir un comportement irréprochable durant le service (tenue correcte, langage correct...).

#### **B. Liens hiérarchiques et fonctionnels :**

Sous la responsabilité directe : **Logisticien base**

Collabore en interne avec : **tous les départements**

#### **C. Conditions particulières :**

Horaires de jour et/ou de nuit, services de 8 heures en 3/8

Vacations de 12H en continu possibles les week-ends

## **II. QUALIFICATIONS – COMPETENCES REQUISES**

### **Formation :**

- ✓ Niveau CFEE (certificat de fin d'étude élémentaire) au moins
- ✓ Formation d'APS (Agent de Prévention et de Sécurité) souhaitée

### **Expérience Professionnelle :**

- ✓ Au **moins 3 ans** d'expérience professionnelle dans le domaine de **la surveillance et/ou gardiennage**
- ✓ Expérience préalable en surveillance de résidences ou bureaux ou administrations souhaitée
- ✓ Expérience antérieure en ONG est un plus

**Langue :**

- ✓ Français : lu, parlé, écrit souhaité
- ✓ Wolof : parlé indispensable
- ✓ Connaissance d'autres langues est un plus

**Aptitudes particulières :**

- ✓ Bonnes capacités de communication avec les interlocuteurs (transmission de consignes, alertes)
- ✓ Fiabilité, Honnêteté
- ✓ Vigilance, Assiduité
- ✓ Dynamisme
- ✓ Bonne condition physique

*La liste des missions est évolutive en fonction des besoins de l'organisation, non exhaustive et non limitative. Le collaborateur pourra être amené à effectuer d'autres missions en lien avec sa qualification. Le SIF étant une association avec des moyens limités, la polyvalence et la flexibilité sont nécessaires afin de palier toute difficulté temporaire et exceptionnelle. La direction peut ainsi demander à tout employé d'exécuter des tâches en dehors de la présente fiche de poste et correspondant à votre qualification ou d'être disponible pendant les périodes de campagne, en dehors des horaires et/ou jours ouvrables de travail, dans la stricte limite de la législation en vigueur.*

**DATE/LIEU / ZONE GEOGRAPHIQUE**

Poste situé à **Dakar (Banlieue)**.

**CANDIDATURES :****Cette offre correspond à votre profil, vous souhaitez postuler ?**

Veillez envoyer votre **CV + lettre de motivation + diplômes + Contact de 2 référents** par dépôt physique aux adresses SIF suivantes :

- Bureau SIF Dakar : **Pyrot Keur Gorgui Lot 11**
- Bureau SIF Kafrine : **Communes de Gniiby et de Boulel**
- Bureau SIF Koumpentoum : **Quartier Ecole 2**

**Ou par mail à l'adresse suivante : [recrut.sn@secours-islamique.org](mailto:recrut.sn@secours-islamique.org)**

Avec comme objet du mail ou derrière l'enveloppe : « **CANDIDATURE AU POSTE DE GARDIEN** »

Date limite de dépôt des candidatures : **14/01/2022**

Date de prise de service : **Février 2022**

Lieu d'affectation : Le poste est **basé à Dakar (banlieue)** mais demande des déplacements fréquents au niveau des autres bases et sur le terrain

Nature du contrat : **Contrat à durée déterminée (CDD)**

**Aucune candidature ne répondant aux critères de sélection énumérés ne sera étudiée.**

**Seuls les candidats retenus seront contactés.**