



ASSISTANT.E DE PROJET

KEDOUGOU / SENEGAL

Date de clôture: 20 Février 2022

1. Médicos del Mundo Espagne

Médicos del Mundo (Médecins du Monde – Espagne) est une association de solidarité internationale indépendante, constituée en Espagne en 1990. Elle promeut le développement humain à travers la défense du Droit fondamental à la santé et à une vie digne pour toute personne, sans distinction de race, de sexe, de nationalité ou d'appartenance politique ou religieuse. Médicos del Mundo est présent au Sénégal depuis 2003. L'organisation est intervenue dans les régions de Dakar, Vélingara, Sédhiou, Kédougou, Matam, Saint Louis et Louga. Nos principaux partenaires sont le Ministère de la Santé et ses services déconcentrés au niveau local (régions et districts sanitaires). Au niveau communautaire, l'ONG travaille avec les organisations civiles pour les engager auprès de la santé de la population.

2. Présentation du projet

Intitulé : « Réduire la violence faite aux femmes et ses impacts sur la santé, dans les districts sanitaires de Kédougou et Saraya (région de Kédougou, Sénégal) »

Objectif Spécifique 1 :

Réduire les cas de VFF et notamment, des PTN pour la santé des femmes et des filles dans les districts sanitaires de Kédougou et Saraya.

OS1. *Résultat 1* : les acteurs administratifs locaux, communautaires, leaders et prestataires des services de santé, se sont engagés dans le processus de changement de comportement favorable à la santé des femmes en matière de VFF.

OS1. *Résultat 2* : Les femmes et les filles sont mieux informées et autonomes pour prendre des décisions sur leur santé et pour prévenir les VFF et notamment, les PTN.

Objectif Spécifique 2 : Renforcer la PEC multisectorielle des cas des femmes et filles survivantes de VFF.

OS2. *Résultat 3* : La Région Médicale de Kédougou, le Service Régional de l'Action Sociale et les Districts Sanitaires de Saraya et Kédougou ont les capacités nécessaires pour mettre en œuvre le protocole de PEC médicosociale de qualité pour les cas de VFF.

OS2. *Résultat 4* : Les survivantes de VFF accèdent à un protocole de prise en charge multisectoriel fonctionnel qui garantisse leurs droits fondamentaux.

3. Objectifs du poste

Les objectifs du poste d'assistant.e de projet affecté.e au projet sont :

- Réaliser avec l'équipe MdM de la base de Kédougou la conception, la programmation, l'animation et la supervision des activités de formation, de plaidoyer et de sensibilisation, en coordination avec les associations locales et les structures sanitaires.



- Parallèlement, il.elle participera aux activités générales de Médicos del Mundo, telles que l'identification et la formulation des projets, les veilles de presse, la communication, etc.

4. Responsabilités et tâches

4.1. Exécution des projets et programmes

- Assurer la mise en œuvre et le suivi des projets de MdM dans la région de Kédougou.
- Elaborer, sous la supervision de la coordonnatrice de base/projet, des documents d'orientation des activités (termes de référence, note conceptuelle, etc.) selon les orientations du projet ;
- Sous la supervision et en collaboration avec la coordonnatrice de base/projet, élaborer et ajuster, en temps réel, le calendrier des activités en tenant compte des objectifs définis, de la réalité du milieu ainsi que du contexte sécuritaire ;
- Participer à la planification et à l'orientation des activités, tant à destination de la population en générale qu'à destination des cibles des projets/programmes ;
- Participer à la conception, l'élaboration de supports d'information et de communication, dans le cadre des projets mis en œuvre dans la région de Kédougou ;
- Préparer les outils de suivi technique des activités, en collaboration avec l'administrateur de base/ projet, sous la supervision de la coordonnatrice de base/projet ;
- Superviser et appuyer techniquement les activités menées conjointement avec les associations et les institutions partenaires de MdM ;
- Appuyer l'animation, en cas d'activité de masse ou de mobilisation sociale pour laquelle MdM est sollicité directement, afin d'assurer la sensibilisation ;
- Assurer l'encadrement des participants, le contenu de la formation et son animation pendant les activités de formation et autres ateliers organisés par MdM.

4.2 Suivi de projet, monitoring

- Recueillir régulièrement les données des activités réalisées par MdM sur la base des outils prévus à cet effet (rapports d'activité, justificatifs, fiches comptables, etc.), en lien avec l'administrateur de la base MdM de Kédougou ;
- Exploiter les outils de suivi techniques des projets/programmes ;
- Elaborer les rapports d'activités en respectant les échéances définies au préalable ;
- Participer à la rédaction des rapports mensuels, trimestriels et annuels des projets et des programmes de MdM, en collaboration avec les partenaires d'exécution ;
- Rendre compte des activités réalisées à la coordinatrice de la base MdM à Kédougou et assurer un canal de communication entre les réalités du terrain et la base MdM de Kédougou ;
- Participer aux actions de suivi et évaluation des projets ;
- Veiller à l'utilisation correcte des fonds, conformément aux prévisions et planifications réalisées au préalable ;
- Participer à l'élaboration des termes de références pour les prestataires de services, selon les procédures de MdM, les règles des bailleurs et la législation sénégalaise ;
- Participer au travail en équipe dans le cadre des projets/programmes et apporter de nouvelles propositions de travail avec les partenaires locaux ;
- Suivre, en accord avec la coordination base/projets, diverses réunions institutionnelles et associatives.

4.3 Participation au développement de l'intervention de MdM dans la région de Kédougou



- Participer aux réflexions stratégiques de l'équipe sur le développement du bureau de MdM dans la région de Kédougou ;
- Représenter, si nécessaire, Médicos del Mundo auprès des partenaires et au sein des plateformes, réunions, etc., auxquelles l'organisation est conviée ;
- Participer, à la demande de la coordination, à l'élaboration des nouveaux projets et programmes (mission exploratoire, rédaction, etc.) ;
- Participer à la capitalisation de l'expérience de MdM dans la région de Kédougou (archivage physique et numérique, diffusion, rapports d'activités etc.) ;
- Participer activement aux réunions de coordination internes et externes ;
- Collaborer ouvertement et de façon transparente avec l'équipe de MdM dans la région de Kédougou ;
- Participer à l'élaboration des stratégies de communication de MdM dans la région de Kédougou et à la communication liée aux programmes/projets, conformément aux procédures de MdM, à la législation sénégalaise et aux règles des bailleurs de fonds ;
- Participer à la conception et à la mise en œuvre de plans de communication dans le cadre du projet.

5. Profil recherché :

- Master en santé publique, Sociologie, gestion de projets, travail social, développement, affaires humanitaires ou disciplines connexes
- Expérience de 2 à 3 ans dans le domaine humanitaire, dont au moins 1 an en gestion directe de programmes de lutte contre les VBG sur le terrain, notamment à Kédougou au Sénégal ;
- Excellente connaissance des normes et directives internationales sur la prévention et la réponse aux VBG ;
- Expériences en élaboration, conception, suivi et évaluation de projets ;
- Excellentes capacités d'organisation, de planification et de suivi et capacité à prendre des initiatives ;
- Expérience dans l'appui technique de partenaires, dans le plaidoyer et l'animation de réseaux ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et d'analyse ;
- Connaissance de la région de Kédougou (institution, contexte, etc.) et de ses réalités socio-culturelles ;
- Capacité à gérer une multitude de tâches à la fois et à travailler sous pression.
- Bonne connaissance des positionnements de MdM, stratégies, adhésion à ses valeurs et principes.
- Langues : maîtrise du Français à l'oral et à l'écrit indispensable, le malinké et le pular sont des atouts.

6. Conditions d'emploi :

- Statut : salarié.e
- Contrat : CDD ;
- Durée : 6 mois renouvelables
- Lieu de travail : Kédougou.
- Hiérarchisation du poste : sous la supervision de la coordinatrice base/projet
- Entrée en fonction : Mars 2022

Poste basé à Kédougou avec des déplacements fréquents dans les districts sanitaires.



7. Dossier de candidature

Le dossier de candidature doit comprendre : une lettre de motivation et un CV.

Il sera envoyé avec la mention **ASS.PROJ.KDG1**, par mail, au plus tard le 20 Février 2022 à 17h00, à l'adresse : mdm.recrutement.dakar@gmail.com

AUCUNE CANDIDATURE NE SERA TRAITÉE PAR TÉLÉPHONE

Médicos del Mundo s'engage pour l'insertion des personnes en situation de handicap et lutte contre toutes les discriminations.