



OFFRE D'EMPLOI

Médecins Sans Frontières est une association privée sans but lucratif et appartient à l'organisation internationale Médecins Sans Frontières (MSF). Cette organisation apporte son secours aux populations en détresse, aux victimes de catastrophes d'origine naturelle ou humaine, ou de situations de beligerance. Les principes d'action de MSF sont la non discrimination, la neutralité, l'impartialité et l'indépendance.

Dans le cadre du projet « Migrations Sénégal/ Atlantique »
Médecins Sans Frontières recrute

Agent de santé mentale Basé(e) à Dakar

But principal

L'Agent Psychosocial est chargé de fournir un soutien psychosocial aux personnes vulnérables, en particulier dans les contextes de crise humanitaire, de santé mentale, ou de soutien aux populations marginalisées (réfugiés, déplacés internes, personnes vivant avec le VIH, victimes de violence, etc.). Il/elle a pour mission:

- Offrir le meilleur soutien (préventif et psychosocial) aux personnes ayant des besoins psychosociaux et en matière de santé mentale au niveau de la communauté.
- Mettre en place des messages éducatifs psychosociaux et en matière de santé mentale, ainsi qu'un soutien de base (premiers soins psychologiques), et les offrir aux groupes cibles.
- Déterminer quelles sont les personnes qui ont besoin de soutien psychosocial et en matière de santé mentale et les adresser à un conseiller ou un autre membre du personnel médical pour des conseils ou un soutien psychologique.
- Promouvoir le bien-être mental et social des individus et des groupes au sein de la communauté, tout en collaborant étroitement avec les équipes médicales, sociales et communautaires.

Responsabilités

- Collaborer avec d'autres membres de l'équipe pour préparer/élaborer divers thèmes de discussion/messages éducatifs psychosociaux et en matière de santé mentale, différenciés suivant les groupes et besoins spécifiques, comme les personnes confrontées à des traumatismes, des stress post-traumatiques, des violences, etc.
- S'assurer que tous les patients qui participent aux activités de MSF sont adéquatement informés des services offerts.
- Offrir aux populations affectées des informations et de la formation sur la santé mentale/psychosociale (psychoéducation), en fonction des besoins particuliers.
- Offrir les premiers soins psychologiques aux membres de la communauté identifiés comme en ayant besoin.
- Déterminer quels sont les patients qui ont besoin d'assistance médicale ou en termes de santé mentale, et les adresser au personnel approprié.
- Participer à des activités de soutien dans la communauté avec d'autres organisations en place (activités artistiques pour les enfants, sessions de discussion, etc.), au besoin organiser des ateliers de sensibilisation pour les membres de la communauté, y compris les leaders communautaires, les enseignants,
- Organiser des sessions de formation pour les membres de la communauté ou les autres agents psychosociaux.

NB : MSF se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.
Les dossiers de candidatures restent la propriété de MSF

Recueillir des données de suivi et produire des rapports de travail réguliers pour son superviseur.

Assistance psychosociale individuelle et en groupe

- Offrir des consultations psychosociales individuelles, de groupe ou familiales.
- Animer des sessions de groupe pour le soutien émotionnel et psychologique (réduction du stress, gestion des émotions, etc.).

Évaluation et suivi :

- Réaliser des évaluations psychosociales complètes des individus et des communautés.
- Assurer un suivi régulier des personnes en situation de vulnérabilité psychosociale.
- Recueillir et analyser les retours des bénéficiaires pour améliorer l'efficacité des interventions.

Collaboration interdisciplinaire :

- Travailler en étroite collaboration avec les équipes médicales, les représentants communautaires, les associations locales et autres partenaires pour une approche globale des soins.
- Participer aux réunions d'équipe pour assurer une réponse intégrée et cohérente.
- Participer à des formations continues pour améliorer ses compétences psychosociales et connaître les meilleures pratiques en matière d'interventions humanitaires et de santé mentale.

Rapport et documentation :

- Assurer la collecte de données et la tenue à jour des dossiers des bénéficiaires (confidentiels).

Education:	Baccalauréat ; Diplôme dans un domaine lié à la santé et/ou mentale ou à l'aide humanitaire serait un atout ; Formation complémentaire en gestion du stress, soins psychosociaux.
Expérience:	Expérience en Télétravail communautaire ou en travail social ; Expérience minimum de 2 à 3 ans dans un poste similaire serait un atout (soutien psychosocial, travail social et santé mentale).
Langues	Le français oral et écrit est indispensable. L'anglais est souhaitable. Le wolof est un atout.
Connaissances	Connaissance souhaitée du contexte migratoire.

Compétences	<ul style="list-style-type: none">• Esprit d'initiative, créativité et flexibilité ;• Excellentes capacités de communication, sens aigu de l'organisation et fortes compétences relationnelles (écoute attentive, ouverture d'esprit, empathie et sensibilité) ;• Compétences dans l'animation de groupes de discussion, de soutien ou d'ateliers ;• Capacité à fournir un soutien des situations de stress et de crise ;• Autonomie et travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire ;• Capacité de s'adapter au changement ;
--------------------	---

NB : MSF se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.

Les dossiers de candidatures restent la propriété de MSF

-
- Service ;
 - Engagement.
-

QUALITES REQUISSES :

Connaissances informatiques essentielles (Word, Excel, internet)
Connaissance de l'utilisation d'équipement Radio

TYPE DE CONTRAT ET LIEU D'AFFECTATION

- Nature du contrat : **Contrat à Durée Déterminée (CDD)**
- Durée du contrat : **06 mois**
- Lieu de travail : **Dakar.**

CANDIDATURES

Les dossiers de candidature composés de :

- Lettre de motivation adressée à l'Administrateur Projet Migrations
- Curriculum vitae à jour mentionnant les contacts (mail ou téléphone) des personnes de référence à contacter ;
- Copies légalisées des diplômes ;
- Copies légalisées des certificats / attestations de travail ;
- Certificat de Résidence ;
- Pièce d'identité.

Les dossiers de candidature sont à transmettre par mail avec pour objet : « **TRAVAIL SOCIAL Dakar** »

A l'adresse e-mail suivante : **msfw-migrations-finhassistant@waca.msf.org**

Au plus tard le 13 février 2024 à 12H00 GMT

TEST ECRIT/ENTRETIEN ORAL

Seuls les candidats retenus seront contactés soit par mail ou téléphone pour la suite du processus. La liste des candidats retenus sera affichée au bureau MSF WaCA Dakar. Les tests écrits auront lieu uniquement à **Dakar** selon un chronogramme établi pour l'occasion suivis des entretiens oraux qui se dérouleront selon un planning qui sera communiqué ultérieurement aux concernés.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Fait à Dakar, le 04 février 2025

NB : MSF se réserve le droit de ne pas donner suite à cette offre d'emploi.

Les dossiers de candidatures restent la propriété de MSF