

## TERMES DE RÉFÉRENCE POUR UNE CONSULTANCE

### Assistance technique et accompagnement des start-ups d'entreprise

---

#### I. CONTEXTE

##### CIPSI – Coordinamento di Iniziative Popolari di Solidarietà Internazionale

Solidarietà e Cooperazione CIPSI est une fédération opérant depuis 1982 sur le territoire italien composée de 32 ONG et associations. Le CIPSI est caractérisé par son approche partenariale qui l'a poussé à créer des liens de partenariat dans 91 pays d'Afrique, d'Asie, d'Amérique Latine et de l'Europe de l'Est. Au Sénégal CIPSI intervient dans le département de Pikine, région de Dakar.

Dans le cadre de cet engagement international, le CIPSI, à travers la gestion directe de projets de développement, d'activités coopératives avec d'autres ONG faisant partie du réseau, de campagnes et de projets d'éducation au développement, a mis en œuvre des initiatives dans les domaines opérationnels suivantes :

- Projets soutenant des mouvements paysans et le renforcement des ONG locales
- Projets soutenant la défense des catégories faibles
- Projets soutenant les activités de microcrédit
- Projets d'éducation au développement et de renforcements de compétences des associations
- Projets soutenant l'accès à l'eau
- Programmation, gestion et coordination de campagnes nationales de sensibilisations

##### Projet PONTI: Inclusion sociale et économique, jeunes et femmes, innovation et diaspora

Le projet PONTI vise à favoriser l'acquisition de nouvelles compétences, l'emploi et l'inclusion sociale et économique tout en promouvant le dialogue entre les acteurs impliqués dans le processus de développement local, la création de microentreprises et les investissements de la diaspora dans des secteurs productifs durables afin d'améliorer le cadre de vie des groupes les plus vulnérables et lutter contre les causes profondes des migrations irrégulières en Ethiopie et au Sénégal.

Objectifs :

- R1 Renforcer les organisations de la société civile et les institutions, et encourager le dialogue et promouvoir une information complète sur les opportunités et les services et la réglementation européenne sur l'immigration
- R2 Favoriser l'acquisition des compétences, l'emploi et la création d'activités génératrices de revenu dans des secteurs productifs durables à forte employabilité
- R3 Promouvoir l'implication de la diaspora dans le développement local

Axes d'interventions R2:

- Formation professionnelle et de gestion
- Education financière et accès au microcrédit
- Promotion du micro-entrepreneuriat et de l'emploi des groupes les plus vulnérables
- Soutien aux start-up, assistance technique et support en nature
- Développement du système coopératif

Bénéficiaires :

- Jeunes et femmes au chômage
- Membres des OCB, des coopératives, GIE
- Groupes informels de producteurs et individus qui nécessitent du soutien pour le démarrage d'une entreprise dans un secteur économique durable et à valeur ajoutée pour le territoire

## II. MISSION DU/DE LA CONSULTANT(E)

APPUI A LA FORMATION (aout-octobre 2018)

- Mettre en place des critères de sélection des projets d'entreprise et des TPME à accompagner ;
- Participer avec les membres du comité de coordination à la sélection des bénéficiaires ;
- Appuyer la réflexion et les analyses pour une meilleure connaissance des filières porteuses dans les régions d'intervention ;
- Définir et proposer en collaboration avec les formateurs un programme de renforcement des capacités bénéficiaires pour la formation en services aux entreprises
- Accompagner les porteurs de projets présélectionnés à travers des séances de *coaching and training* pour présenter avec aisance leurs projets et leurs dossiers de candidature

SUIVI DES BENEFICIAIRES ET COACHING (octobre 2018-fevrier 2019)

- Accompagner et orienter les bénéficiaires dans les démarches relatives à établissement des documents administratifs et règlementaires nécessaires ;
- Assurer le suivi des bénéficiaires sélectionnés (au moins 15 TPME) au sein de leurs entreprises/GIEs, contribuer au perfectionnement du business plan et à l'évaluation des besoins en termes de soutien en nature ;
- Mettre à la disposition des bénéficiaires en cas de besoin les outils de gestion ;
- Réaliser des missions de coaching pour le suivi des bénéficiaires (au moins 3 journées par semaine) afin d'améliorer la gestion de leurs entreprises en vue d'augmenter la productivité et minimiser les risques de défaillance;
- Fournir un support ponctuel aux TPME/GIEs ciblées .L'appui aux néo-entrepreneurs et aux entrepreneurs inclut entre autres (liste non exhaustive et dépendant des besoins identifiés): Assistance dans l'identification de solutions financières et accompagnement au dépôt et suivi des dossiers de financement, Assistance dans la gestion opérationnelle (exemple : optimisation de la production, approvisionnement,...), administrative, humaine et financière, Assistance dans l'élaboration de devis (évaluation coûts), Assistance en communication et marketing (stratégie, plan,...), Assistance dans la commercialisation et dans la recherche de marchés.

GESTION et APPUI AUX comité de coordination

- Proposer au Comité de Coordination des recommandations pour améliorer la performance des GIE/TPME ;
- Respecter les procédures administratives mise en place ;
- Produire les livrables et participer à la capitalisation des bonnes pratiques ;
  - Rédiger un rapport d'avancement technique mensuel faisant état de la situation des activités,
  - Rédiger un rapport final de mandat retraçant et capitalisant les principaux résultats obtenus

### III. CANDIDATURE

#### 3.1 Profil du/de la consultant(e)

- Titulaire d'un diplôme Bac+4 en commerce, gestion d'entreprise, économie ou tout autre domaine pertinent avec la mission ;
- Minimum 5 ans d'expérience professionnelle en renforcement de capacités des PME (gestion opérationnelle, administrative, humaine et financière) et en accompagnement (coaching) des entreprises ou en appui au développement des PME ;
- Bonne connaissance de l'environnement de l'entrepreneuriat au Sénégal et du fonctionnement opérationnel, commercial, administratif et financier d'une coopérative ou GIE au Sénégal ;
- Capacité à intégrer un groupe interculturel et pluridisciplinaire ;
- Capacité à travailler en autonomie ;
- Capacités à communiquer et interagir avec des experts pluridisciplinaires et interculturels ;
- Très bonne maîtrise des outils bureautiques (pack office), de la langue française et Wolof ; préférentiel : Peulh
- Etre méthodique, rigoureux et avoir l'obligation de compte rendu et le sens du respect des délais.

#### 3.2 Conditions de la mission

Contrat : Prestation de service (avec une période d'essai d'un mois)

Localisation : Départements de Pikine, Guediawaye et Dakar. Disponibilité à réaliser des missions de suivi à Kaffrine, Thies et Linguère en mesure d'une par mois.

Durée : 6 mois

Période : A partir du 15 Aout 2018

#### 3.3 Présentation de l'offre

Le/la consultant(e) présentera séparément une offre technique et une offre financière.

L'offre technique devra indiquer clairement :

- Le curriculum vitae du/de la consultant(e)
- La motivation
- La démarche du/de la consultant(e) pour la réalisation de la mission (plan d'action)
- La description de la méthodologie de l'accompagnement des entreprises

L'offre financière devra indiquer les honoraires du/de la consultant(e). Les frais de transport pour les activités programmées hors de la Région de Dakar seront assurés par le Projet PONTI.

Les dossiers de candidature seront reçus au plus tard le vendredi 03 Aout 2018 à 18 heure par mail à [progettisenegal@cipsi.it](mailto:progettisenegal@cipsi.it) avec la mention « PONTI Recrutement économiste » en objet. Seulement les candidats présélectionnés seront contactés.