

OFFRE D'EMPLOI

02 TRAVAILLEURS SOCIAUX (H/F) DAKAR

MISSION / ROLE

Le Secours Islamique France (SIF) est une Organisation Non Gouvernementale de solidarité internationale basée en France. Fondée en 1992, le SIF est une association (loi 1901) apolitique à but non lucratif ayant pour objectif de secourir, apporter de l'aide et protéger les victimes de catastrophes naturelles, de conflits armés ou de crises économiques. Le SIF intervient dans plus de 15 pays à travers le monde pour y déployer des programmes d'urgence, de post-urgence et de développement. Le SIF apporte son aide depuis plus de 20 ans dans le respect des diversités culturelles, sans aucune distinction d'origine, de religion ou de genre.

Le travailleur social intervient dans le projet **parrainage et protection des enfants des communautés les plus vulnérables de Dakar** qui vise à contribuer à la construction d'un environnement protecteur pour les enfants et les jeunes vulnérables de la région de Dakar.

Sous la responsabilité hiérarchique de l'assistant éducation et insertion professionnelle, le/la travailleur.se social.e aura pour mission de :

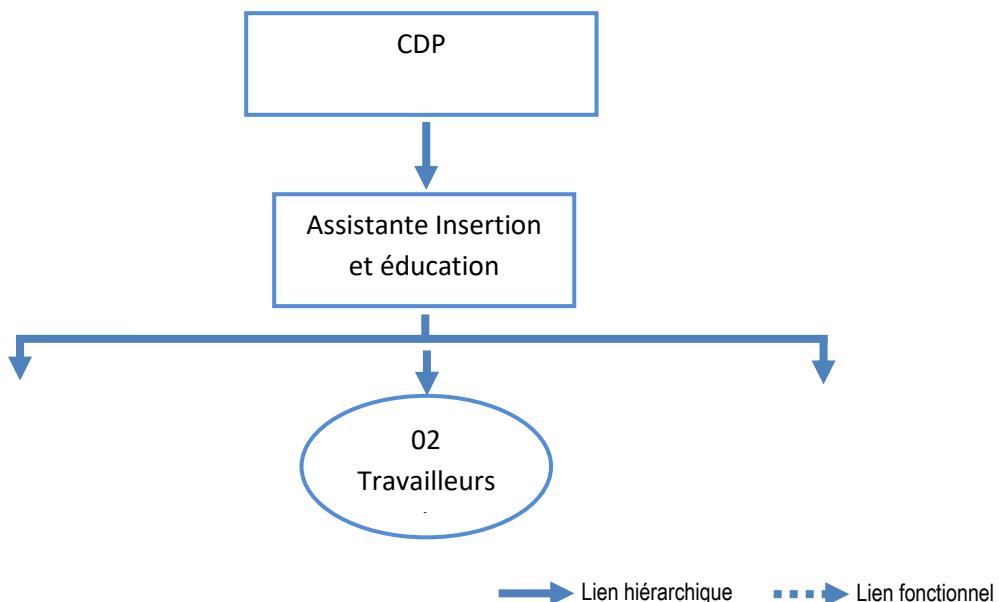
- Concevoir et de mettre en œuvre les activités auprès des bénéficiaires, en particulier des enfants parrainés ;
- Réaliser des VAD, des entretiens de vie ;
- Elaborer des projets de vie pour les orphelins et autres enfants vulnérables ;
- Elaborer des plans de sortie pour les orphelins ;
- Superviser la réalisation des activités de sensibilisation ainsi que de la collecte des données
- Renseigner la base de données SERA et produire les rapports annuels des enfants et jeunes parrainés
- Répertorier les organisations et mécanismes de protection sociale au niveau des quartiers.
- Participer à la mise en œuvre des activités au niveau communautaire.

Il ou elle assure la représentation du projet au niveau local sur le terrain et est sous la supervision et de l'Assistante éducation et insertion professionnelle.

SAUVEGARDE DE L'ENFANT

- *Niveau 2 : accès à des enfants et/ou données personnelles sur des enfants et autres facteurs de risques tels que des contacts directs fréquents avec des enfants, contacts dans des endroits isolés/ sans supervision directe, contact avec des enfants particulièrement vulnérables (handicap, enfant sans protection parentale, etc.*

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE



TACHES PRINCIPALES DE LA FONCTION

1. Contribuer à l'identification de nouveaux enfants orphelins

- Contribuer à l'identification des zones d'intervention considérées comme vulnérables et accessibles, puis prioriser celles présentant davantage de carences en termes d'intervention des acteurs institutionnels et associatifs à même de garantir l'accès aux services de base et la réalisation des droits de l'enfant
- Contribuer au développement / adaptation d'outils pour la mise en œuvre et le suivi des interventions (ex : base de données sur les enfants orphelins de la zone d'intervention)
- Contribuer au développement et à la mise à jour de la cartographie des organisations/services et acteurs (étatiques/société civile, OBC, etc.) présents dans la zone et établir, le cas échéant, une collaboration pour améliorer la prise en charge des enfants orphelins
- Collecte les données indispensables pour la sélection des enfants orphelins :
 - Collecter des données sur les enfants orphelins habitant dans la zone d'intervention du projet, si besoin auprès des acteurs locaux (Autorités locales, Organisation communautaire de base, ONG, Organisations internationales, etc.)
 - Réaliser des enquêtes terrain d'identification des familles d'enfants orphelins vulnérables éligibles et prioritaires au niveau des zones d'intervention via un questionnaire standard (si besoin réaliser des enquêtes téléphoniques préalables à la visite terrain)
- Participer à la sélection des enfants orphelins sur la base du diagnostic de leur vulnérabilité pour les intégrer dans le programme
- Faire un retour aux participants de l'enquête sur l'intégration au programme ou justifier le refus
- Formaliser la prise en charge de l'enfant orphelin dans le programme à travers la signature du Contrat de parrainage, du formulaire de consentement et du document de droit de cession à l'image après s'être assuré de la pleine compréhension des tutrices/tuteurs.
- Accompagner les familles dans l'ouverture d'un compte bancaire pour la réception de la bourse

- Présenter les objectifs, activités et autres renseignements pertinents du projet aux familles des enfants orphelins
- Élaborer un profil des enfants orphelins et leurs familles grâce à un dossier personnalisé informatique protégé (photo, filiations, environnement familial et scolarité)

2. Accompagnement et suivi de l'enfant orphelin et de sa famille

- Collecter les informations sur les enfants orphelins et leurs familles, indispensables à la mise en œuvre du programme, à travers des visites à domicile (identité, emplacement, vie sociale, difficultés et problèmes rencontrés)
- Planifier, préparer les visites à domicile (fréquence à adapter selon le niveau de vulnérabilité)
- Conduire des visites à domicile comprenant des entretiens avec l'enfant et sa famille pour identifier avec eux leurs difficultés et les solutions envisageables, et faire le suivi de chaque visite à domicile et actions prises à travers un rapport
- Assurer le suivi des familles dans l'utilisation de la bourse pour garantir l'accès de l'enfant à ses droits fondamentaux, notamment à l'éducation
- Faire le lien entre les tuteurs/tutrices et les activités du SIF, ou autre organisation, qui pourraient bénéficier à l'enfant orphelin et à sa famille

Education

- Identifier les besoins des ménages en termes d'éducation des enfants (matériels, soutien scolaire, accompagnement à l'inscription, etc.)
- Accompagner, si besoin, les familles bénéficiaires dans l'inscription des enfants à l'école
- S'assurer, le cas échéant, de la dotation de fournitures scolaires
- Réaliser un suivi scolaire de l'enfant orphelin parrainé (résultats, difficultés, orientation)
- Accompagner, si besoin, l'enfant orphelin et sa famille dans l'identification de modalités de soutien scolaire
- Faciliter l'insertion des enfants ne pouvant pas être scolarisés dans le système éducatif formel au sein d'établissement d'éducation/formation adapté à leurs besoins spécifiques
- Echanger avec les familles sur les bonnes pratiques éducatives pour soutenir le développement des enfants orphelins sur le plan de l'éducation scolaire, social ou sanitaire (dont hygiène)
- Faciliter la mise en relation avec les structures de promotion et d'insertion professionnelle

Protection

- Informer régulièrement la coordination du projet sur la santé et la protection des enfants orphelins parrainés et transmettre sans délai les informations sur les cas préoccupants (Ex : enfant victime de violence)

- Faciliter, le cas échéant, le référencement des enfants vers les services spécialisés/adéquats (services sociaux, structures de santé, structures éducatives, etc.)

3. Volet activités communautaires

- Participer à la mise en œuvre des activités en matière de protection de l'enfance et de soutien psychosocial, auprès des enfants orphelins, leurs familles et autres membres de la communauté, conformément aux standards minimums en la matière
- Organiser des activités socio culturelles, récréatives en faveur des enfants orphelins et autres enfants de la communauté
- Favoriser la mise en relation et la création de réseaux de soutien et de solidarité pour les enfants orphelins parrainés et pour leurs tuteurs/tutrices
- Conduire des séances de sensibilisation/information avec les tuteurs/tutrices et enfants (éducation, protection, santé)
- Animer des sessions de soutien à la parentalité avec les tuteurs/tutrices
- Animer des sessions de soutien en compétence de vie courante auprès des jeunes orphelins et leur fratrie (communication, leadership, gestion de projets, etc.)

4. Suivi, évaluation et reporting projet/coordination

4.1 Suivi, évaluation et reporting projet

- Rédiger un compte rendu des activités terrain et bureau après chaque activité
- Faire remonter au responsable de projet les informations relatives à l'état d'avancement des activités et de potentielles difficultés, proposer, le cas échéant, des solutions pour l'amélioration de la mise en œuvre et du suivi du projet
- Participer aux activités de renforcement de capacité, formations et échanges de bonnes pratiques
- Assurer la collecte des données nécessaires pour renseigner les indicateurs relatifs aux caractéristiques des enfants parrainés et à l'évolution de leur situation tout au long du programme parrainage
- Contribuer à travers le suivi régulier des enfants parrainés, et en collaboration avec l'équipe MEAL, à l'analyse de ces données consolidées sur la situation des enfants et de leur famille et au suivi des indicateurs projets, notamment de résultats et d'impact
- Capitaliser sur les leçons apprises et les bonnes pratiques du programme et formuler des recommandations pour améliorer le programme
- Renseigner la base de données SERA

4.2 Reporting donateurs

- Permettre, le cas échéant, les échanges de communication écrite entre enfants orphelins et parrains/marraines dans le respect des procédures internes du SIF en matière de protection et sauvegarde de l'enfance
- Participer à l'élaboration des rapports individuels annuels des enfants orphelins parrainés

5. Mise en œuvre de la Politique de Sauvegarde de l'Enfant du SIF

- Contribuer à la cartographie des risques liés à la sauvegarde de l'enfant pour le projet parrainage, l'identification de mesures de gestion de ces risques, leur mise en œuvre et leur suivi
- Informer les familles, et notamment les enfants orphelins, sur les mesures de sauvegarde de l'enfant existantes et les mécanismes de signalement du SIF
- S'assurer que seules données indispensables au programme sont collectées et qu'elles sont gérées dans le respect des principes de confidentialité et ISE

La liste des missions est évolutive en fonction des besoins de l'organisation, non exhaustive et non limitative. Le collaborateur pourra être amené à effectuer d'autres missions en lien avec sa qualification. Le SIF étant une association avec des moyens limités, la polyvalence et la flexibilité sont nécessaires afin de pallier toute difficulté temporaire et exceptionnelle. La direction peut ainsi demander à tout employé d'exécuter des tâches en dehors de la présente fiche de poste et correspondant à votre qualification ou d'être disponible pendant les périodes des campagnes, en dehors des horaires et/ou jours ouvrables du contrat de travail, dans le strict respect de la législation en vigueur.

SAVOIR/CONNAISSANCES

- Formations : BAC + 3 Minimum en Travail social souhaité ou Sciences sociales / Education
- Au moins 2 ans d'expérience professionnelle minimum souhaitée dans la protection de l'enfance ou expérience similaire dans des programmes éducation, accompagnement social en général
- Expérience auprès d'enfants orphelins parrainés considérée comme un atout
- Connaissance des techniques d'animation et de sensibilisation
- Connaissance des standards internationaux et nationaux en matière de protection et/ou sauvegarde de l'enfant
- Connaissances sur les questions transversales considérées comme un atout (handicap, genre, inclusion, etc.)

SAVOIR-FAIRE COMPETENCES

SAVOIR-ETRE

- Expertise technique en matière de protection de l'enfant
- Expérience en matière de gestion de cas
- Capacité de travail en équipe
- Compétences organisationnelles
- Compétences en matière de communication avec les enfants et les tuteurs

- Respecter et promouvoir les politiques du SIF, notamment la Politique de sauvegarde de l'enfant (PSE), veiller à ce que les normes de protection de l'enfance soient respectées et se conformer au code de conduite du SIF
- Respecter les principes de confidentialité et de non-discrimination en toute circonstance
- Etre capable de travailler en collaboration avec les communautés locales
- Etre capable de travailler au sein d'une équipe multiculturelle et multisectorielle
- Capacité de recul, d'analyse et d'esprit critique
- Patience, diplomatie, capacité de négociation
- Rigueur et professionnalisme
- Autonomie, esprit d'initiative
- Polyvalence, adaptabilité
- Honnêteté et discrétion dans le cadre de travail
- Maîtrise du français et du wolof
- Connaissance en Word, Excel, Outlook et méthodes de recherche internet

CANDIDATURES :

Cette offre correspond à votre profil, vous souhaitez postuler ?

Veuillez envoyer votre **CV + lettre de motivation + diplômes+ Contact de 2 référents** par dépôt physique aux adresses SIF suivantes :

- Bureau SIF Dakar : **Pyrot Keur Gorgui Lot 11**
- Bureau SIF Kaffrine : **Quartier Diamaguene TP, Kaffrine, Sénégal,**
- Bureau SIF Kolda : **Quartier Saré Kémo près de la station Bilal Oil**

Ou par mail à l'adresse suivante : recrut.sn@secours-islamique.org

Avec comme objet du mail ou derrière l'enveloppe : « **CANDIDATURE AU POSTE DE TRAVAILLEUR SOCIAL** »

Date limite de dépôt des candidatures : **20/01/2026**

Mentions obligatoires pour les références :

Le CV doit contenir les noms et adresses emails professionnels de trois (3) personnes de références parmi lesquelles doivent figurer absolument le **Superviseur direct et le Responsable RH**. En soumettant à la présente offre, vous adhérez et donnez plein consentement à SIF d'obtenir les références attendues.

NB : Tout dossier ne respectant pas scrupuleusement ces conditions sera systématiquement rejeté.

Date de prise de service : **février 2026**

Lieu d'affectation : Le poste est **basé à DAKAR** mais demande des déplacements fréquents au niveau des autres bases et sur le terrain

Nature du contrat : **CDD**

NB : Aucune candidature ne répondant aux critères de sélection énumérés ne sera étudiée. Seuls (e) les candidats (e) retenus (e) seront contactés (s).