

OFFRE D'EMPLOI

01 STAGIAIRE ASSISTANT COMMUNICATION & PLAIDOYER (H/F) DAKAR

MISSION / ROLE

Depuis 2008, le Secours Islamique France (SIF) est présent au Sénégal où il met œuvre plusieurs projets sur les thématiques de la protection et de l'éducation, de l'accès à l'eau, hygiène et assainissement et de la sécurité alimentaire.

Certaines missions du SIF déploient des activités de plaidoyer, pour porter les messages du SIF à l'international de manière adaptée aux contextes locaux et aux autorités de chaque pays. La mission Sénégal fait partie de ces missions, et fait même figure de mission modèle en la matière de par le très fort ancrage institutionnel et politique dont elle peut témoigner et la richesse de ses relations avec les autorités nationales. Ces activités de plaidoyer sont réalisées en lien étroit avec le siège du SIF, pour la cohérence globale des messages portés.

Le SIF Mission Sénégal déploie également des activités de communication pour améliorer la visibilité du SIF au Sénégal, pour mettre en lumière ses projets et les bénéficiaires/parties prenantes de ces derniers. Ces activités de communication sont réalisées en lien étroit avec le siège du SIF, qui gère les canaux de communication externe du SIF, et en pleine conformité avec l'identité du SIF (charte graphique, codes couleur, etc).

Afin d'appuyer le SIF Mission Sénégal dans ces activités de plaidoyer et de communication, en particulier pour venir en soutien à la Responsable Plaidoyer et Communication de la Mission, le SIF Mission Sénégal recherche un(e) Stagiaire Assistant(e) Communication et Plaidoyer.

SAUVEGARDE DE L'ENFANT

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Politique de Sauvegarde de l'enfant (PSE), préciser ici le niveau de risque lié à la sauvegarde de l'enfant (0, 1 ou 2) selon que le poste implique ou non un contact avec des enfants (notamment accès à des enfants et/ou données personnelles) et, si tel est le cas, préciser le type d'interactions.

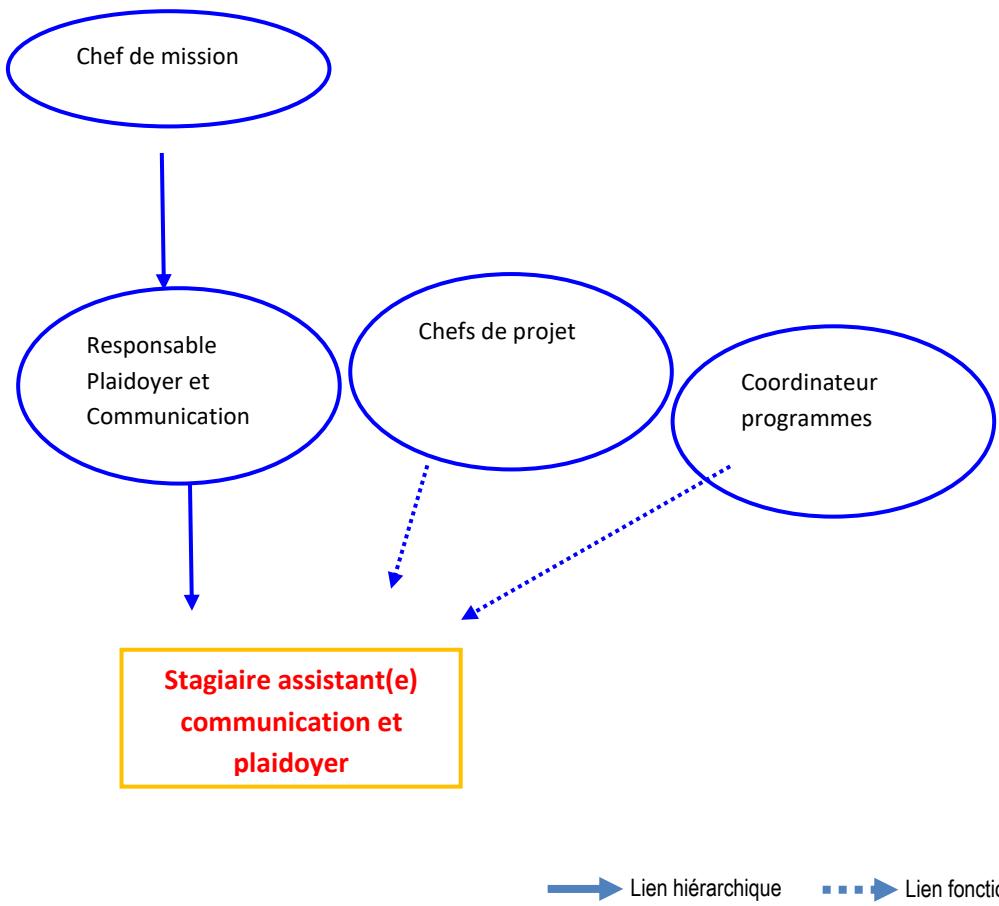
Pour rappel :

- Niveau 1 : accès à des enfants et/ou données personnelles sur des enfants : possibles captations photo/vidéo avec des enfants, participation à des activités en lien avec des enfants, accès donc à des images d'enfants

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

1. Liens hiérarchiques et fonctionnels :

- Sous la responsabilité directe du Responsable plaidoyer
- Collabore en interne avec les coordinateurs, les responsables et les chefs de projets ; de manière occasionnelle avec les départements Plaidoyer et Communication du siège du SIF
- Collabore en externe avec les partenaires de la mission



TACHES PRINCIPALES DE LA FONCTION

Stagiaire assistant(e) Communication et Plaidoyer

1. Appuyer la Responsable plaidoyer, la Coordination et les programmes dans les activités de communication de la Mission

- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la Mission
 - Appuyer dans la construction, et mettre à jour régulièrement, le chronogramme de communication de la Mission (communication interne, communication institutionnelle, communication projet)
 - Appuyer dans l'élaboration du dossier de presse de la Mission
 - Rédiger des notes de presse selon les besoins
 - Mettre à jour le fichier de presse de la mission, et l'actualiser régulièrement
 - Réaliser la revue de presse du SIF Sénégal et archiver les différentes publications
 - Contribution à la rédaction de TDRs pour les évènements (lancement de projet, reportages photo/vidéos, inauguration, etc...)
 - Recueillir du contenu (captations photographies, vidéos, interview, témoignages...) lors des évènements et activités phares de la mission et les éditer (montage photo/vidéo)
 - Editer et publier des contenus après les évènements / activités phares de la mission, les transmettre au siège du SIF pour publication
 - Poursuivre l'actualisation des différents supports de communication et de visibilité des projets et de la mission (fiches de projet, brochures, kakémonos, newsletter, dépliants, flyers, vidéos ...)
 - Proposer des dispositifs de communication autour des temps forts de la Mission
 - Appuyer sur le suivi du budget communication des différents projets en lien avec les CDP
 - Contribuer à la gestion des connaissances et apprentissages au sein de la mission (capitalisation interne et externe
 - Appuyer l'organisation d'une session de renforcement des capacités en interne sur la communication et le plaidoyer

2. Appuyer la Responsable plaidoyer, la Coordination et les programmes dans les activités de plaidoyer de la Mission

- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de plaidoyer de la mission Sénégal et des stratégies de plaidoyer thématiques
- Actualiser régulièrement le Chronogramme de plaidoyer de la Mission
- Contribuer au suivi et au reporting des activités de plaidoyer
- Appuyer l'élaboration des notes et livrables de plaidoyer sur différentes thématiques, notamment concernant les enfants et jeunes talibés
- Réaliser une veille légale et contextuelle autour des thématiques d'intervention de la Mission
- Actualiser régulièrement la cartographie des acteurs de plaidoyer de la Mission
- Participer à la capitalisation des activités réalisées et diffuser les bonnes pratiques
- Participer aux réseaux et initiatives de plaidoyer pertinents
- Assurer la production de supports de plaidoyer et de représentation de la mission
- Appuyer dans la rédaction des comptes-rendus, rapports (relecture, corrections, synthèse, résumé, rapports institutionnels...) et la préparation de réunions (préparation de documents PPT...)

La liste des missions est évolutive en fonction des besoins de l'organisation, non exhaustive et non limitative. Le collaborateur pourra être amené à effectuer d'autres missions en lien avec sa qualification. Le SIF étant une association avec des moyens limités, la polyvalence et la flexibilité sont nécessaires afin de pallier toute difficulté temporaire et exceptionnelle. La direction peut ainsi demander à tout employé d'exécuter des tâches en dehors de la présente fiche de poste et correspondant à votre qualification ou d'être disponible pendant les périodes des campagnes, en dehors des horaires et/ou jours ouvrables du contrat de travail, dans le strict respect de la législation en vigueur.

SAVOIR/CONNAISSANCES

- Expérience notable en communication (élaboration et/ou mise en œuvre de stratégies de communication, construction de dispositifs de communication autour de temps forts)
- Maîtrise des logiciels d'édition photo/vidéo et de montage vidéo (niveau intermédiaire à tout le moins)
- Maîtrise des outils de création de supports de communication type Canva
- Bonne connaissance des bonnes pratiques en matière de captation photo et vidéo
- Bonne connaissance du plaidoyer (élaboration et/ou mise en œuvre de stratégies ou d'activités de plaidoyer ou de relations extérieures)
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Rigueur
- Très bon sens de l'organisation et de la planification
- Expression orale en public

- Langues : Français et wolofs obligatoires
- Outils informatiques : pack Office, Teams, Zoom, Canva, suite Adobe/Photoshop et/ou tous logiciels d'édition
- Une bonne connaissance du fonctionnement institutionnel sénégalais (processus normatif, institutions clés) serait un plus
- Une connaissance des enjeux liés à l'Education et au bien-être de l'enfant, à la Sécurité alimentaire et/ou à l'Eau, l'hygiène et l'assainissement serait un plus

SAVOIR-FAIRE COMPETENCES-SAVOIR ETRE

- Très bonnes capacités relationnelles
- Sens de l'écoute, diplomatie, patience
- Capacités d'animation et dynamisation de réseaux
- Esprit d'équipe et capacité à travailler dans un environnement multiculturel

CANDIDATURES :

Cette offre correspond à votre profil, vous souhaitez postuler ?

Veuillez envoyer votre **CV + lettre de motivation + diplômes+ Contact de 2 référents** par dépôt physique aux adresses SIF suivantes :

- Bureau SIF Dakar : **Pyrot Keur Gorgui Lot 11**
- Bureau SIF Kaffrine : **Quartier Diamaguene TP, Kaffrine, Sénégal,**
- Bureau SIF Kolda : **Quartier Saré Kémo près de la station Bilal Oil**

Ou par mail à l'adresse suivante : recrut.sn@secours-islamique.org

Avec comme objet du mail ou derrière l'enveloppe : « **CANDIDATURE AU POSTE DE STAGIAIRE ASSISTANT COMMUNICATION & PLAIDOYER** »

Date limite de dépôt des candidatures : **19/01/2026**

Mentions obligatoires pour les références : Le CV doit contenir les noms et adresses emails professionnels de trois (3) personnes de références parmi lesquelles doivent figurer absolument le Superviseur direct et le Responsable RH. En soumettant à la présente offre, vous adhérez et donnez plein consentement à SIF d'obtenir les références attendues.

NB : Tout dossier ne respectant pas scrupuleusement ces conditions sera systématiquement rejeté.

Date de prise de service : **février 2026**

Lieu d'affectation : Le poste est **basé à Dakar** mais demande des déplacements fréquents au niveau des autres bases et sur le terrain

Nature du contrat : **CDD**

NB : Aucune candidature ne répondant aux critères de sélection énumérés ne sera étudiée. Seuls (e) les candidats (e) retenus (e) seront contactés (s).