

AVIS DE RECRUTEMENT

La Fundación Educación y Cooperación (Educo) est une ONG de Coopération globale et d'Action Humanitaire qui agit en faveur des enfants et pour la défense de leurs droits, spécialement le droit à une éducation de qualité. Nous travaillons avec les enfants et leur entourage pour une société plus juste et équitable. Nous souhaitons construire un monde où tous les enfants jouissent pleinement de leurs droits et vivent en toute dignité. Elle a pour mandat de protéger, aider, assister les personnes vulnérables en particulier les enfants dans leurs droits à la vie et à la sécurité avec dignité et une couverture complète des droits et des besoins face aux situations de risque et aux crises humanitaires et des enfants.

Nos valeurs sont : Engagement social, Equité et Respect.

Présente au Sénégal depuis 2006, Educo met en œuvre des projets dans les domaines de l'Éducation, la Protection de l'Enfance, l'**autonomisation et Capacité d'agir des enfants** basés sur l'approche Droits de l'Enfant, et en privilégiant le partenariat et les alliances auprès des réseaux régionaux et nationaux sur la Protection et les Droits de l'Enfant.

Notre équipe pays, basé à Dakar, est composé par une équipe de onze personnes. Educo a aussi ses bureaux dans la ville de Kolda avec un mandat pour la mise en œuvre de nos projets et programmes dans la région de Kolda.

Dans le cadre du renforcement de son staff, Educo Sénégal est à la recherche d'un Chargé de projet (H/F)

I. Un Chargé de projet (H/F)

Nombre de poste : 01

Lieu d'affectation : région de KOLDA avec possibilité de redéploiement selon le besoin

Nature Contrat : CDD de douze (12) mois incluant trois mois de période d'essai ; avec possibilité de renouvellement, de conclure un CDI en cas de satisfaction ;

Hiérarchie : Sous la responsabilité du Coordinateur des programmes

Prise de service : Le plus tôt possible

Condition de travail : Rémunération intéressante avec une couverture d'assurance santé à 90% pour l'agent et sa famille (conjoint légitime et trois enfants âgés de moins de 18 ans)

A. MISSION

Sous la supervision du Coordinateur des programmes, le/la Chargé(e) est responsable de la mise en œuvre des activités et des interventions de projet afin de garantir le respect des normes de qualité, des politiques, des processus et des approches définis par Educo.

B. ACTIVITE ESSENTIELLES

1. Planifier et coordonner la mise en œuvre des activités et des processus garantissant la réalisation des résultats du projet dans le respect des normes de qualité, des politiques, des approches et des délais ;
2. Maintenir le partenariat et la collaboration, renforcer les capacités et fournir une assistance technique aux partenaires et autres parties prenantes conformément à la mise en œuvre du projet ;
3. Planifier et coordonner les rencontres périodiques de pilotage du projet et les sorties terrains de collecte de données des projets y compris le parrainage avec et par les Techniciens de Développement Communautaire ;
4. Garantir la cohérence et l'alignement de la mise en œuvre des activités aux approches techniques et standards de qualité de l'Etat Sénégalais et d'Educo ;
5. Assister le Directeur Pays et le coordinateur des programmes dans les rencontres auprès des administrations nationales et déconcentrées, des réseaux et groupe de travail sur les thématiques (Education, Protection, Parrainage, etc) ;
6. Faire, en lien avec les services Admin /Fin/Log, un suivi efficace/systematique du budget du projet, en veillant à ce que les activités et les dépenses soient conformes aux politiques / procédures de Educo ;
7. Rassembler et fournir des informations relatives au projet pour l'établissement et le suivi de rapports ; préparer des rapports sur l'état d'avancement du projet ;
8. Identifier les problèmes opérationnels et recommander des solutions pour préserver l'intégrité du projet ;
9. Contribuer à la formulation des projets et les réponses aux appels à projets ;
10. Soutenir le mécanisme interne de capitalisation du projet ;
11. Manager les équipes sous sa responsabilité ;
12. Contribuer aux actions de communication et de visibilité du projet.

C. COMPETENCES ET EXPERIENCES

Essentiels :

- Être titulaire d'un Bac+3 au moins en gestion des projets/Education
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle à un poste de gestion de projets/programmes multisectoriels en particulier dans le domaine de l'éducation et de la protection
- Maîtrise du cycle de projet et ses outils
- Bonne connaissance des secteurs de l'éducation et de la protection au Sénégal
- Bonne connaissance de la zone d'intervention du projet
- Bonne capacité en Coordination, planification et management des ressources humaines ;
- Bonne capacité en renforcement des capacités des adultes des jeunes et des enfants
- Suivi-évaluation
- Bonne capacité à préserver la confidentialité des informations relative aux enfants parrainés

- Bonne connaissance de la gestion en consortium
- Maîtrise parfaite du français et la connaissance des langues locales (Peul, Malinké, Wolof) sera fortement appréciée.
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacités d'adaptation et flexibilité
- Bonne connaissance des procédures bailleurs (atout)
- Expériences dans le parrainage (Atout)

Désirables :

- Capacités à travailler sous pression et dans un environnement international et multiculturel.
- Capacité à gérer des partenaires, avec des acteurs locaux et internationaux
- Bonne capacité de manipulation des appareils photos et prises de vue
- Bonne capacité à réaliser des montages vidéo
- Bonne capacité de prendre des décisions et d'en référer aux personnes concernées
- Avoir la capacité de travailler, de façon autonome et/ou en équipe et avec les partenaires
- Bonne capacité à générer et entretenir un cadre et des relations de travail agréable
- Bonne capacité à animer, sensibiliser et accompagner les équipes et les communautés bénéficiaires
- Grande capacité d'écoute, de communication, de flexibilité et de leadership
- Bonne capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Bons sens de l'autonomie, de l'initiative et de la priorisation
- Bonne capacité à travailler avec des groupes multipartites impliquant les administrations locales, les services techniques publics et privées et des ONG
- Sens de créativité, organisation et ouverture d'esprit
- Orienté vers les résultats avec une forte capacité d'anticipation.

RESPECT DES POLITIQUES DE SAUVEGARDE Educo s'est engagée à créer et à maintenir un environnement affectif et protecteur qui reflète les valeurs de l'organisation, qui prévienne et se prononce contre toute forme de violence et de mauvais traitements corporels et psychologiques, d'abus sexuel, de négligence et d'exploitation à des fins commerciales ou tout autre type pouvant nuire à la santé, au développement ou à la dignité des personnes participant à ses activités y compris les enfants, ou mettre en danger leur vie, indépendamment de leur sexe, croyances religieuses, origine ethnique, statut socio-économique, ou tout autre facteur pouvant être discriminatoire, en mettant spécialement l'accent sur les conditions de vulnérabilité des enfants présentant un handicap. Aussi, Educo condamne fermement toutes les formes d'abus et d'exploitation contre les participants à ses programmes et projets y compris les enfants et apporte toujours une réponse en cas de tentative ou d'abus présumé ou vérifié en fonction de sa nature et dans le cadre de ses compétences. Educo a mis en place des documents normatifs tels que :

- la Politique pour la Protection et la Bienveillance des Enfants et des Adolescents ;
- la Politique de Protection contre l'Exploitation, les Abus et le Harcèlement sexuel (PPSEAH) ;
- le code de conduite Général.

Ces différentes politiques doivent être connues, signées et respectées par tout agent s'engageant avec Educo.

A. PROCEDURE DE RECRUTEMENT

(1) Présélection sur dossier – (2) Test écrit – (3) Entretien individuel

NB : Les dossiers ne correspondant pas au profil et/ou incomplets ne seront pas examinés. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour le test écrit. Aucun frais n'est payé lors de nos recrutements.

En cas de non-satisfaction, Educo se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis de recrutement.

B. DOSSIERS DE RECRUTEMENT

Le dossier de candidature est composé d'une lettre de motivation adressée au Directeur Pays de Educo Sénégal, d'un Curriculum vitae daté et signé comprenant une liste d'au moins 3 références correspondants aux derniers superviseurs directs et de la copie du diplôme requis.

Le dossier devra être converti en un fichier pdf unique et joint au questionnaire à partir de ce lien : <https://lc.cx/MZGtPD>

Date limite de dépôt : le 31 juillet à 18h 00.